

NOTULEN CPR-VERGADERING

Datum: 02-02-2026

Locatie: MFA Kloosterveste

Oudergeleding			Personeelsgeleding		
Pim Albronda (voorzitter)	PA	✓	Siena van der Veen	SV	✓
Maarten Peetsma (vicevoorzitter)	MP	MKA	Martine Nijboer	MN	✓
Janneke Maas (secretaris)	JM	✓	Floor Boelens	FB	✓
Anita Thies	AT	✓	Jannet Kuntz	JK	MKA
Koen van Osch	KO	✓	Marcel Hofstee	MH	✓
Marjon Pepping-Kramer	MPK	✓	Ursuline Dijkstra	UD	✓
Overig					
Jan Paul ten Brink (dir. best.)	JPB	✓			

✓ = aanwezig

L = komt later

MKA = met kennisgeving afwezig

E = eerder weg

ZKA = zonder kennisgeving afwezig

Agendapunt	Actie
1. <i>Opening en vaststelling agenda</i> PA opent en verwelkomt ons nieuwe lid MN.	
2. <i>Mededelingen en ingekomen stukken</i> • <i>Mail AT</i> De CPR constateert dat er krimp is bij de SBO. Hierover hebben we zorgen. We zouden meer inzicht willen hebben in de cijfers zoals het aantal aanmeldingen, wachtlijsten. De werkgroep ZOO gaat zich verdiepen in het onderwerp en stelt vragen aan de interim-directeur bestuurder en portefeuillehouder.	
3. <i>Voorstellen MN nieuw CPR lid</i> MN stelt zich voor en geeft aan al lagere tijd werkzaam te zijn binnen Plateau. Zij is momenteel werkzaam op Kindcentrum De Vuurvogel. Vanuit haar sterke betrokkenheid bij de organisatie vindt zij het belangrijk om plaats te nemen in de CPR, zodat zij actief kan meedenken en meepraten over organisatieontwikkelingen.	
4. <i>Actie- en besluitenlijst</i> <i>Omgaan met Mobieltjes en digitale geletterdheid</i> Voor digitale geletterdheid is er een werkgroep gestart om een beleid op te stellen. Zodra dit beleid gereed is, wordt het ter beoordeling aan de CPR voorgelegd. Voor omgang met mobieltjes is er nog geen traject bezig. De werkgroep neemt binnenkort contact op met de portefeuillehouder om te bespreken of en wanneer dit traject kan worden opgestart.	

Informatiestroom kinderopvang naar BSO

Er is een nieuw systeem ingevoerd, waarbij kinderen die bijna vier jaar worden tijdig worden gesignaleerd en ouders actief worden benaderd met de vraag of ouders gebruik willen maken van de BSO. De CPR vraagt zich af of dit signaalmoment mogelijk al bij drie jaar kan plaatsvinden, zodat ouders eerder actie kunnen ondernemen. Dit wordt nagevraagd bij het bestuurskantoor. Over een half jaar monitoren we hoe het huidige systeem functioneert.

RI&E

Er is een commissie bezig met het opstellen van plan van aanpak naar aanleiding van de RI&E, deze zal als hij af is aan de CPR gepresenteerd worden.

Het is wenselijk dat tijdens deze presentatie ook een toelichting wordt gegeven op de inhoud van RI&E en op het proces wat daarbij hoort.

5. Voorbereiden interim- directeur bestuurder.

We willen aan de interim- directeur-bestuurder vragen wat de doelstelling is van de Klokkenluidersregeling. Is het een formaliteit dan is de huidige vorm goed. Maar als dit een document is waar iedereen mee uit de voeten moet kunnen dan is het een te juridisch geformuleerd. In de huidige vorm is het voor veel medewerkers niet toegankelijk

6. Overleg Interim-directeur bestuurder

JPB heeft AMK en GB meegenomen. AMK is regievoerder passend onderwijs en zorgplicht en GB is portefeuillehouder kwaliteit. Zij geven een presentatie over inclusief onderwijs en de manier waarop Plateau werkt aan kwaliteitsontwikkeling. De gezamenlijke ambitie is om voor alle kinderen een veilige en passende leer- en ontwikkelomgeving te bieden; ook thuiszitters komen daarbij beter in beeld.

De focus ligt op de brede ontwikkeling van kinderen, waarbij naast opbrengsten ook veiligheid, welbevinden, het netwerk rondom het kind en passende ondersteuning centraal staan. Plateau werkt vanuit een duidelijke kwaliteitsstructuur, met aandacht voor pedagogisch en didactisch handelen en met een voortdurende focus op verbetering in de praktijk. Ter ondersteuning is gebruikgemaakt van een piramidemodel om deze structuur te visualiseren.

In de beweging richting inclusiever onderwijs staat samenwerking centraal. Plateau blijft investeren in professionalisering van de leerkrachten en verdere kwaliteitsontwikkeling.

Klokkenluidersregeling

Is nu een Juridisch stuk. JPB geeft aan dat het document voor iedereen leesbaar moet zijn. Het document wordt opnieuw bekeken komt weer terug bij de CPR.

HR-medewerker.

Er zijn 2 HR adviseurs aangesteld.

7. Ter informatie Richtlijnen A.I

Voor kennisgeving aangenomen

8. Pensioenstelsel na aanleiding mail AT

Contact gehad met SH HR adviseur. In april komt er een bijeenkomst vanuit ABP. Daarna volgt een beantwoording van de gestelde vragen Mochten er de komende tijd vanuit de CPR of de achterban nog aanvullende vragen zijn over het pensioen, dan kunnen deze bij de werkgroep worden aangegeven. AT neemt dit op met de inbrengers.

9. Instemmingsverzoek klokkenluidersregeling

Geen instemming. Het document wordt herschreven in eenvoudiger taal, zodat het voor iedereen goed leesbaar is.

10. Instemmingsverzoek beleid gebruik bedrijfsauto

Het instemmingsverzoek voor het beleid bedrijfsauto's vraagt nog om verduidelijking over de onderdelen veiligheid en parkeergebruik. De werkgroep neemt hierover nog contact op met de portefeuillehouder voor verduidelijking. Dit komt voor 1 maart terug naar de CPR, zodat we met een reactie kunnen komen.

11. Update benoemingsadviescommissie directeur bestuurder

Er zijn vandaag 2^{de} ronde gesprekken met potentiële directeur bestuurder. De uitkomst hiervan volgt nog.

12. Aftredende leden.

Er zijn geen extra aftredende leden; het rooster van aftreden blijft ongewijzigd. Dit betekent dat de huidige voorzitter in het volgende schooljaar aftreedt, waardoor ruimte ontstaat voor een nieuwe voorzitter. Tijdens de vorige vergadering heeft de vicevoorzitter aangegeven deze functie niet langer te willen vervullen. AT neemt per direct de rol van vicevoorzitter op

zich en zal in het volgende schooljaar aantreden als voorzitter.

Hierdoor ontstaat een vacature voor een ouderlid in de functie van beoogd vicevoorzitter/voorzitter.

13. CMO

Deze vindt plaats op 17 maart om 16.30 de officiële uitnodiging volgt nog.

Vanuit de leden kwam de vraag of de tijden nog aangepast kunnen worden, omdat de meeste mensen dan nog aan het werk zijn.

De werkgroep kijkt hiernaar.

14. Rondvraag en w.v.t.t.k.

Geen

 = met directeur bestuurder

De werkgroepen:

- **F&J** Financieel & Juridische zaken
- **P&K** Personeel & Kwaliteit
- **Com** Communicatie
- **H&F** Huisvesting & facilitair (incl. ICT)
- **ZOO** Zorg, Onderwijs en Opvang

Afkortingen:

- **CPR** Centrale Plateau Raad
- **COC** Centrale oudercommissie
- **OR** Ondernemingsraad
- **GMR** Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- **RvT** Raad van Toezicht

-