

Datum : 4 maart 2026
Tijd : 19.30 uur tot 21.00 uur
Plaats: Teamkamer Veldkei

ADRES

Veenwalweg 5
 9407 AM Assen

TELEFOON

0592 820 520

EMAIL

info@obs-veldkei-assen.nl

WEBSITE

www.kindcentrum-develdkei.nl

IBAN

NL25 RABO 0126 1870 02

KVK

64279715

Oudergeleding			Personeelsgeleding		
Annebrecht van Oven (VZ)	AO	A	Helma van Oudheusden	HO	A
Ieneke Duizendstra (VVZ)	ID	A	Rosalie Boomsma	RB	AW
Vera Dik (SEC)	VD	A	Tessa Elsinga	TE	AW
Melanie van der Heide	MH	A	Tamara Verhagen	TV	A
			Overig		
			Johannes Wouda (dir)	JW	A*

A = aanwezig L = komt later E = eerder weg AW = afwezig
 VZ = voorzitter VVZ = vicevoorzitter SEC = secretaris dir = directie
 PG = personeelsgeleding OG = oudergeleding
 * = alleen bij overlegvergadering

Notulen.

- *Gang van zaken binnen de school.*

5 maart is de eerste training mediawijsheid voor de kinderen.

HO en JW sluiten 5 maart aan bij een informatieavond namens de Veldkei en ander betrokkenen voor de bouw van een nieuw pand. De vorm hiervan gaat besproken worden en de mogelijkheden die hierbij kunnen zijn. De bespreking van de plannen en de informatieavond binnen het team zal later plaatsvinden.

- *Vakantieregeling 25-26*

De vakantieplanning van dit schooljaar wordt op de website aangepast, deze staat nu op een voorgaand schooljaar.

- *Formatieplan*

19 maart vind er een overleg plaats met financiën en HR om te kijken naar de financiën en leerlingaantallen. De wensen van de docenten is gevraagd en wordt gebundeld naar puzzel voor de klassenindeling van het volgende schooljaar.

Er is een methode vreedzaam gekozen, een methode dat gericht is op sociale vaardigheden en het versterken hiervan. Docenten worden de komende periode hierop getraind. Hierbinnen zijn elementen die betrekking hebben op burgerschap. Democratie en hoe gaan we me elkaar om. Kinderen leren omgaan met situatie.

Dit wordt een vervanging voor het PBS. Het is een toevoeging aan de lesstof, dit wordt gedurende de dag tussendoor toegepast. Het wordt als een taal en communicatievorm toegepast waardoor het passend is binnen het schoolrooster van de kinderen.

- *Locatieplan de Veldkei*

Hoe zit het met open deuren beleid en de voordeur? Kinderen krijgen de deur zelfstandig open. TV geeft aan dat er een haakje op de deuren zit waardoor kinderen niet vanuit de groep naar de gang / voordeur. De binnendeur van de hal bij de voordeur naar de gang is gesloten op het moment dat er peuteropvang plaatsvindt. Als kinderen naar het toilet gaan wordt de deur geopend en blijft de pedagogisch professional beschikbaar staan bij de deur.

De vraag is waarom de keuze is gemaakt om geen groepsondersteuner in te zetten. De werkdruk kan hierdoor behoorlijk verlaagd worden en de kwaliteit van de opvang kan verbeteren.

In het plan staat dat de kinderen minimaal 1 uur per dag naar buiten gaan, wenselijker is om hier een streven van te maken. Streven naar dagelijks buiten spelen, er kunnen verschillende elementen zijn waardoor het niet altijd haalbaar is om naar buiten te gaan.

De instemming hierover vind later plaats, afwachtende van een reactie van JW.

- *Vervangingsbeleid bij ziekte schoolpersoneel*

Docenten maken zelf een inschatting om te beoordelen of het haalbaar is om het vervangingsbeleid te hanteren. Het is een richtlijn gericht op continuïteit van ontwikkeling. Het kan voorkomen dat een docent ervoor kiest om het beleid niet te hanteren, met oog op de leerlingen en de behoefte van de leerlingen.

Het vervangingsbeleid is akkoord.

Interne vergadering

- *Binnenkomende post*

Geen binnenkomende post.

- *Actiepunten*

Het smoelenboek is nog niet compleet. Nog niet iedereen heeft een foto gestuurd naar AO. Om echt vindbaar te kunnen zijn als KCR medewerker is het handig om een foto te gebruiken zodat ouders een gezicht hebben bij de naam.

- *Overleg ouderraad*

De afgelopen vergadering is het e.e.a. besproken. JW was ook aanwezig.

- *Evaluatie functioneren en rol KCR*

Wordt vervolgd. Betreft een jaarlijks terugkomend overleg.

- *Rondje digitaal; een berichtje naar ouders voor vragen of Misschien een behoefte aan inbreng naar de KCR?*

Het idee is om een combinatie te doen van de voorstelronde met een berichtje naar ouders zodat ze weten waar ze terecht kunnen met vragen en opmerkingen.

- *Klachtenregeling*

De klachtenregeling is makkelijk vindbaar op de website met een doorverwijzing naar de directeur van de website.

- *Rondje commissies*

ID heeft recent een mail gestuurd om aandacht te vestigen op een eerder verstuurd mail inzake de verkeersveiligheid. De verkeersveiligheid wordt meegenomen naar het overleg mbt nieuwbouw/verbouw.

Verder geen bijzonderheden.

- *Rondvraag*

ID haar 4 jarig termijn loopt na dit schooljaar af. Er wordt uitgezocht wat de officiële regels zijn hierover. VD gaat kijken naar het rooster van aftreden en welke regels er gelden. Overgenomen uit de handleiding van de KCR:

Artikel 5 Zittingsduur

1. Een lid van de KCR heeft zitting voor een periode van maximaal 4 jaar.
2. Een lid van de KCR treedt na zijn zittingsperiode af en is direct herkiesbaar voor een periode van maximaal 4 jaar, met dien verstande dat een lid van de KCR niet langer dan 8 jaar aangesloten lid van de KCR kan zijn.
3. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de KCR:
 1. door overlijden van een lid;
 2. door opzegging door het lid;
 3. in geval van een medewerker, indien zijn dienstverband met Plateau eindigt;
 4. in geval van een ouder, indien zijn kinderen geen gebruik meer maken van de opvang respectievelijk het onderwijs van Plateau;
 5. bij het aftreden als lid van een van de lokale medezeggenschapsorganen op basis waarvan hij op grond van artikel 8 lid 3 is benoemd tot lid van de KCR, behoudens voor zover de KCR met algemene stemmen (uitgezonderd het betreffende lid) besluit dat het aftreden als lid van een lokale medezeggenschaporgaan in dat specifieke geval niet leidt tot defungeren.
 6. Het lidmaatschap van de KCR eindigt per de datum van een door de KCR vastgesteld schema van aan-/en aftreden, behoudens eventuele herbenoeming, indien en voor zover dat op grond van het bepaalde in lid 2 nog mogelijk is.

Paragraaf 3 De Verkiezing

Artikel 6 Leiding en organisatie verkiezingen

1. De leiding van de verkiezing van de leden van de KCR berust bij de KCR.
2. De organisatie van verkiezingen kan de KCR opdragen aan een verkiezingscommissie. Alsdan bepaalt de KCR de samenstelling, werkwijze, en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie, alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 7 Datum verkiezingen

1. De KCR bepaalt de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De KCR stelt het bevoegd gezag, de ouders en de medewerkers in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.
3. Bij het uitschrijven van de verkiezingen, wordt rekening gehouden met de in artikel 3 vastgelegde samenstelling van de KCR.

Artikel 8 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

1. Zij die op de dag van de kandidaatstelling medewerker of ouder zijn, zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar bij de verkiezing van de leden van de KCR, met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. Medewerkers zijn slechts dan verkiesbaar als lid van de KCR, indien zij voorafgaand aan de dag van de verkiezingen gedurende ten minste drie (3) maanden werkzaam zijn geweest bij Plateau Integrale Kindcentra.
3. De leden van de KCR worden gekozen door en uit de medewerkers en de ouders betrokken bij Plateau Integrale Kindcentra, met inachtneming van de verdeling in de volgende geledingen:
 1. 2 leden worden gekozen uit de ouders die gebruik maken van het kinderopvangcentrum in stand gehouden door Plateau Kinderopvang dat deel uitmaakt van het Kindcentrum (de Oudercommissie);
 2. 2 leden worden gekozen uit de ouders van leerlingen die onderwijs volgen bij de school in stand gehouden door Plateau onderwijs, die onderdeel uitmaakt van het kindcentrum, (de geleding van ouders van de Medezeggenschapsraad);
 3. 2 leden worden gekozen uit de medewerkers van de school die in stand gehouden door Plateau onderwijs die onderdeel uitmaakt van het Kindcentrum (de personeelsgeleding van de Medezeggenschapsraad);
 4. 2 leden worden gekozen uit de medewerkers werkzaam voor het kinderopvangcentrum in stand gehouden door Plateau Kinderopvang, dat deel uitmaakt van het Kindcentrum (de 'Personeelsvertegenwoordiging')¹.
4. Een persoon kan zich slechts voor een zetel in één geleding verkiesbaar stellen.
5. Een persoon kan slechts lid zijn van de KCR indien hij tevens lid is van één van de lokale medezeggenschapsorganen of geledingen zoals in lid 3 genoemd, tenzij op grond van het bepaalde in artikel 5 lid 3 onder e. door de KCR met algemene stemmen (uitgezonderd het lid dat het betreft) anders wordt besloten.
6. De KCR stelt profielschetsen op voor de leden van de KCR, waarin in aanvulling op het hiervoor bepaalde nadere kwaliteiten worden omschreven waarvan gewenst of noodzakelijk is dat de leden van de KCR daarover (kunnen) beschikken. Deze profielschetsen worden voorafgaand aan iedere verkiezing door de KCR herzien en indien nodig opnieuw vastgesteld.
7. Kiesgerechtigd zijn de navolgende groepen van achterbannen van de geledingen:
 1. de leden van de KCR als bedoeld in lid 3 sub a. worden gekozen door de ouders van het kinderopvangcentrum in stand gehouden door Plateau Kinderopvang dat deel uitmaakt van het Kindcentrum en die door en uit de ouders van het kinderopvangcentrum zijn gekozen;
 2. de leden van de KCR als bedoeld in lid 3 sub b. worden gekozen door de ouders van het kindcentrum behorende tot de school in stand gehouden door Plateau onderwijs, die onderdeel uitmaakt van het kindcentrum en die door en uit de ouders van het kindcentrum zijn gekozen;
 3. de leden van de KCR als bedoeld in lid 3 sub c. worden gekozen door het personeel behorende tot de school in stand gehouden door Plateau onderwijs, die onderdeel uitmaakt van het kindcentrum en die door en uit de medewerkers van het kindcentrum, werkzaam op de betreffende locatie, zijn gekozen;
 4. de leden van de KCR als bedoeld in lid 3 sub d. worden gekozen door de medewerkers van Plateau kinderopvang werkzaam het kinderopvangcentrum in stand gehouden door Plateau Kinderopvang dat deel uitmaakt van het kindcentrum, met dien verstande dat slechts medewerkers die voorafgaand aan de dag van de verkiezingen ten minste drie (3) maanden werkzaam zijn geweest bij het betreffende kinderopvangcentrum van Plateau kinderopvang.

Artikel 9 Bekendmaking verkiesbare en kiesgerechtigde personen

1. De KCR stelt twee maanden voor de verkiezingen een overzicht vast van de personen die op grond van het in artikel 8 en artikel 10 bepaalde kiesgerechtigd en verkiesbaar zijn.
2. Dit overzicht wordt aan de geledingen (afvaardiging van ouders en/of medewerkers) bekend gemaakt onder vermelding van de mogelijkheid voor afgevaardigden uit die geledingen zich kandidaat te

stellen, alsmede van de daarvoor gestelde termijn. De profielschetsen als bedoeld in artikel 8 lid 6 worden daarbij tevens ter beschikking gesteld.

Artikel 10 Kandidaatstelling; bekendmaking kandidatenlijst

1. Kandidaatstelling geschiedt tot uiterlijk drie weken voor de verkiezingsdatum, door aanmelding als kandidaat bij de KCR.
2. De KCR onderzoekt of de kandidaatstelling voldoet aan de vereisten van de wet(ten), dit reglement en de door de KCR vastgestelde profielschetsen.
3. De KCR verklaart een kandidaatstelling die niet voldoet aan de in het vorige lid bedoelde vereisten, binnen één week na de sluiting van de kandidaatstellingsperiode ongeldig en doet hiervan onmiddellijk schriftelijk en met opgave van redenen mededeling aan degene die zich kandidaat heeft gesteld. Gedurende één week na deze mededeling bestaat de gelegenheid de kandidaatstelling aan gestelde vereisten aan te passen.
4. De kandidatenlijst wordt uiterlijk één week voor de verkiezingsdatum door de KCR aan wettelijke raden bekend gemaakt.

Artikel 11 Onvoldoende kandidaten

1. Indien voor een geleding niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de KCR voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen. Indien en voor zover na toepassing van de eerste volzin zetels vacant blijven, vindt het bepaalde in artikel 14, tweede lid overeenkomstige toepassing.
2. De KCR stelt het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis van een situatie als bedoeld in het vorige lid.

Artikel 12 Verkiezing; stemming

1. De verkiezing geschiedt bij anonieme schriftelijke (online) stemming.
2. Uiterlijk één week voor de datum van de verkiezingen zendt de KCR aan geledingen een gewaarmerkt stembiljet dat de namen van de kandidaten uit de geleding van de kiesgerechtigden bevat, onder de verplichting voor de geledingen om deze stembiljetten te doen toekomen aan de daarvoor in aanmerking komende kiesgerechtigde personen/leden van de betreffende geleding (kiesgerechtigden).
3. Een kiesgerechtigde brengt per geleding waarvoor hij kiesgerechtigd is ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels voor die geleding in de KCR zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht. Elke kiesgerechtigde kent daartoe op het stembiljet een voorkeursvolgorde in cijfers toe op de lijst van kandidaatstellingen van de geleding waarvoor hij kiesgerechtigd is.
4. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Artikel 13 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, volgt er een verkiezingsronde tussen deze kandidaten.
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de KCR vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan het bevoegd gezag, het bestuur, de geledingen en de betrokken kandidaten.
3. De kandidaten die zijn gekozen worden geïnformeerd over de binnen Plateau geldende werkwijze voor medezeggenschap. Bij die gelegenheid worden de gekozen kandidaten gevraagd met deze wijze akkoord te gaan en de opdracht, als bedoeld in artikel 2 lid 3 van dit reglement, te (her)bevestigen.
4. De kandidaten die niet zijn gekozen worden geïnformeerd en indien akkoord, geplaatst op een reservelijst.

Artikel 14 Tussentijdse vacature

1. In het geval van een tussentijdse vacature die niet ontstaat in de zes maanden voorafgaand aan de verkiezingsdatum geldt het bepaalde in dit artikel.
2. In geval van een tussentijdse vacature wordt in de vacature(s) voorzien door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikelen 6 t/m 13 van overeenkomstige toepassing. De

zittingstermijn van het lid dat benoemd is op basis van tussentijdse verkiezingen bedraagt maximaal vier jaar, artikel 5 is van overeenkomstige toepassing.

- 3. In het geval van een tussentijdse vacature die ontstaat in de zes maanden voorafgaand aan de verkiezingsdatum, blijft de zetel vacant tot opvulling middels de verkiezing.*
- 4. In het geval van een tussentijdse vacature die ontstaat in de na zes tot twaalf maanden na de verkiezingsdatum, zal in de eerste instantie gebruik worden gemaakt van een reservelijst als genoemd in artikel 13, lid 4. Deze reservelijst bestaat vanuit een vorige verkiezing niet gekozen kandidaten, die alsnog beschikbaar zijn. Blijken deze kandidaten niet (meer) beschikbaar, dan zullen alsnog tussentijdse verkiezingen worden gehouden.*
- 5. Indien geval van langdurige afwezigheid van een lid (meer dan 6 maanden), kan de KCR ervoor kiezen dit lid tijdelijk te laten vervangen. Hierover gaat de voorzitter met het betreffende lid in gesprek. Paragraaf 4 Algemene taken en bevoegdheden van de KCR.*

