



Schoolgids 2025-2026

Versie 25-08-2025

Kindcentrum De Meander

Wethouder Bergerweg 2d
9406 XP Assen
T 0592-820540



-



directie@kindcentrum-demeander.nl



www.kindcentrum-demeander.nl



plateau

Kindcentrum De Meander

Speciaal basisonderwijs

Inhoudsopgave

1. Een woord vooraf	4
2. Algemene gegevens	5
2.1 Contact gegevens.....	5
2.2 Kengetallen	5
3. Kindcentrum De Meander: openbare basisschool voor speciaal basisonderwijs	6
3.1 De richting.....	6
3.2 Situering en Passend onderwijs	6
3.3 Directie	6
3.4 Plateau Integrale Kindcentra.....	6
4. Waar staat de school voor?	8
4.1 De Missie.....	8
4.2 Visie en uitgangspunten	8
4.3 Het klimaat van de school	9
5. De organisatie van het onderwijs	12
5.1 De plaatsing van leerlingen op school Toelaatbaarheid op Kindcentrum De Meander:	12
5.2 De organisatie van de school – groepering en groepsgrootte	13
5.3 De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	13
5.4 De samenstelling van het team.....	14
5.5 Het onderwijsaanbod	15
5.6 Terugplaatsing basisonderwijs.....	15
5.7 Godsdienstig en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs	15
5.8 Methodes	15
5.9 Schooltijden	16
6. Extra aanbod binnen de school	17
6.1 Kunstlessen	17
6.2 Algemene Muzikale Vorming	17
6.3 Rots en water lessen.....	17
6.3 MRT	17
6.4 Beeldbegeleiding/Beeldcoaching.....	18
6.5 Veilig internetten en Social Media.....	18
7. Kwaliteitszorg.....	19
7.6 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	22
7.7 Contacten met ouders	22
7.8 De overgang naar het voortgezet onderwijs	23
7.9 Extra activiteiten.....	24
7.10 Buitenschoolse activiteiten	25
8. Personeel	26

8.1 De leerkrachten	26
8.2 De scholing van personeel.....	26
9. De Ouders	27
9.1 De informatievoorziening over het onderwijs en de school	27
9.2 Ouderbetrokkenheid	28
9.3 Informatieverschaffing aan gescheiden ouders	30
9.5 De vrijwillige ouderbijdrage	32
9.6 Gezonde school.....	32
9.7 Voor- en naschoolse opvang	32
9.8 Privacy	33
9.9 Leerlingendossier	33
9.10 Publicatie foto's	33
9.11 Vervoer.....	34
9.12 De onderwijsgids	34
10. De Leerlingenraad	35
11. Uitstroom van leerlingen	36
12. Beleid toelating, verwijdering en schorsing	37
13. Verzuimprotocol	38
14. Grenzen aan de opvang in relatie tot het schoolondersteuningsprofiel (SOP)	39
15. Medicijnverstrekking/verrichten medische handelingen	41
16. Leerplicht en verlof	42
17. De Opleidingsschool	43
18. Wettelijke aansprakelijkheid	45
19. Algemene zaken	46
20. De klachtenregeling	51
21. Adressen en telefoonnummers	53
22. Begrippenlijst	55
23. Afkortingen	56
24. Instemming Medezeggenschap	57

Bijlage 1: Poster School Ondersteunings Profiel (SOP)

1. Een woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van Kindcentrum De Meander, een openbare basisschool voor speciaal basisonderwijs. Deze gids is speciaal gemaakt voor de ouders van onze leerlingen en voor de ouders* van leerlingen die onze school in de toekomst gaan bezoeken. Wij hopen dat u met deze gids een goed beeld krijgt van wat onze school uw kind te bieden heeft. In de schoolgids vindt u informatie over de uitgangspunten, de doelen en de organisatie van de school.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u lezen welke ondersteuning wij kunnen bieden aan de diverse leerlingen op onze school. Het SOP als poster is een bijlage van de schoolgids.

De schoolgids staat op de website en ligt ter inzage op school.

Voorafgaand aan het begin van elk schooljaar ontvangt u een informatieboekje. Hierin vindt u informatie over o.a. schooltijden, speciale activiteiten, bewegingsonderwijs, personeel, vakanties en vrije dagen in het betreffende schooljaar. Tevens ontvangt u een schoolkalender. Hierop staan alle dagen waarop de leerlingen vrij zijn en andere belangrijke data. We vragen u deze informatie zorgvuldig te bewaren.

Natuurlijk is het mogelijk dat u na het lezen nog vragen heeft over de inhoud. Ook kan het zijn dat u bepaalde informatie mist. Voor vragen en opmerkingen over de schoolgids kunt u altijd op school terecht.

Wij hopen dat deze gids een stimulans zal zijn tot een optimale communicatie tussen ouders en school. School en ouders zijn immers pedagogische bondgenoten.

Tamara Baron

Directeur Kindcentrum De Meander

*In deze schoolgids staat telkens ouder(s), daarmee word(t)(en) natuurlijk ook de opvoeder(s) bedoeld.

N.B. Achterin de schoolgids is een verklarende begrippenlijst opgenomen. De begrippen die gemarkeerd zijn met een * zijn daar uitgelegd. Ook is er een lijst met gebruikte afkorting(en) achterin de schoolgids opgenomen.



2. Algemene gegevens

2.1 Contact gegevens

School	: Kindcentrum De Meander
Adres	: Wethouder Bergerweg 2d
Telefoon	: 0592-820540
E-mail	: administratie@kindcentrum-demeander.nl
Website	: www.kindcentrum-demeander.nl
Directie	: Mw. T. Baron
Kwaliteitscoördinatoren/	: Mw. M. Popken
Intern begeleiders	: Mw. S. Leopold
Bestuur	: Plateau Integrale Kindcentra
Bezoekadres	: Laak 1, 9406 HX Assen
Postadres	: Postbus 136, 9400 AA Assen
Telefoonnummer	: 0592-820500
KvK	: 64279715
Website bestuur	: www.plateau-assen.nl
Samenwerkingsverband	: Samenwerkingsverband passend onderwijs 22-01 p.o.
Website samenwerkingsverband:	www.passendonderwijs-po-22-01.nl

2.2 Kengetallen

	2025- 2026	2024- 2025	2023- 2024	2022- 2023	2021- 2022
Aantal leerlingen (teldatum 1 februari)		181	202	205	201
Gemiddelde groepsgrootte (op teldatum)		15	14	15	15
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring		19	28	17	17
Aantal leerlingen teruggeplaatst naar bas		0	1	0	2
Aantal verwijzingen naar speciaal onderwijs (SO)		3	7	7	1
Aantal verwijzingen naar speciaal voortgezet onderwijs (VSO)		5	11	11	2
Totale beschikbare formatie		26.9	28.4	28.2 (NPO)	28.9 NPO)
Formatie inzet kwaliteitscoördinator	1.5 fte	1.5 fte	1.6 fte	1.8 fte	1,8 fte
Toezihtsarrangement onderwijsinspectie		V	V	V	V

3. Kindcentrum De Meander: openbare basisschool voor speciaal basisonderwijs

3.1 De richting

De Meander is een School voor Speciaal Basisonderwijs (SBO). De identiteit van de school is openbaar. Iedereen, ongeacht afkomst, politieke overtuiging of godsdienst is welkom.

3.2 Situering en Passend onderwijs

De Meander maakt deel uit van het samenwerkingsverband passend onderwijs 22-01 PO Noord- en Midden-Drenthe. De belangrijkste doelstelling van het samenwerkingsverband is om ervoor te zorgen dat alle leerlingen in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo passend onderwijs ontvangen. Als het kan op een reguliere basisschool en als een kind daar beter op zijn plek is, op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Binnen het samenwerkingsverband is afgesproken dat de verantwoordelijkheden en middelen zoveel mogelijk bij de schoolbesturen liggen. Het schoolbestuur maakt keuzes over de wijze waarop de ondersteuning op de eigen basisscholen wordt georganiseerd. De wijze waarop het samenwerkingsverband vorm geeft aan de taken met betrekking tot passend onderwijs is beschreven in het ondersteuningsplan. De ondersteuningsplanraad, waarin personeelsleden en ouders zitting hebben, heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. Meer informatie kunt u vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl.

3.3 Directie

De directeur van De Meander is mevrouw Tamara Baron. Samen met de kwaliteitscoördinatoren is de directeur verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de schoolontwikkeling en de ondersteuning van leraren en leerlingen.

3.4 Plateau Integrale Kindcentra

Plateau Integrale Kindcentra (Plateau) is het zelfstandige bovenschoolse bestuur van elf openbare kindcentra, een AZC-school De Feniks, een speciale basisschool De Meander en een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs (cluster 3) W.A. van Liefland in Assen.

Plateau staat voor het openbaar karakter van onderwijs en opvang. Er is binnen Plateau een diversiteit aan pedagogische en onderwijskundige concepten, waarin ieder kindcentrum een eigen 'kleur' heeft, zoals bijv. Dalton, Ervaringsgericht onderwijs, Jenaplan.

Plateau werkt vanuit de kernwaarden; Groei, Lef, Verbinding en Plezier. Waar Plateau voor staat, de missie, de visie, de strategische ambities, de koers die Plateau de komende jaren vaart enz. worden beschreven in het Strategisch Perspectief. Dit kunt u vinden op de website van Plateau.

De dagelijkse leiding van Plateau is in handen van de directeur-bestuurder, het bevoegd gezag. Een Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken.

Schoolgids

Met deze schoolgids willen wij u, conform Artikel 13 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) informeren over de werkwijze van De Meander. Daarnaast hanteert Plateau een Plateaugids 2025-2026 met informatie over Plateau als geheel. U vindt de informatie over Plateau en de kindcentra ook op: www.plateau-assen.nl

4. Waar staat de school voor?

De Meander is een school voor speciaal basisonderwijs. De naam van onze school dateert uit 1998. De betekenis van die naam is tweeledig. De Meander staat voor het meanderen van een rivier dat de kronkelende lijn in de loop van de rivier aangeeft. Voor de speciale basisschool geeft het aan dat de ontwikkeling van de leerlingen niet altijd volgens een rechte lijn loopt, maar soms meanderend op de juiste plek uitmondt.

De Meander is speciaal en dat komt tot uiting in onze manier van werken met kinderen zowel pedagogisch als didactisch. Veel van de leerlingen zijn 'vastgelopen' in het regulier basisonderwijs. De Meander is in staat om kinderen weer plezier in leren te geven, door een onderwijsaanbod op maat te bieden gekoppeld aan een positieve leeromgeving waardoor ze zich kunnen ontwikkelen op het niveau dat bij hen past.

4.1 De Missie

'Wees trots en draag het uit'

De missie van De Meander wordt het best verwoord in ons bovenstaande motto.

4.2 Visie en uitgangspunten

Kindcentrum SBO De Meander staat voor:

- **een veilig, positief schoolklimaat.** We hanteren een duidelijke structuur en dagritme met heldere afspraken en gedragsverwachtingen.
- **plezier in leren.** Welbevinden en ontwikkelen gaat hand in hand. Immers wanneer kinderen graag naar school gaan, ontwikkelen zij zich beter.
- **onderwijs op maat.** Wij bieden een uitdagende leeromgeving. We hanteren 'hoge verwachtingen' en helpen kinderen het beste uit hun zelf te halen.
- **sterk vakmanschap.** We zetten in op het geven van de best mogelijke lessen. Wij zijn gedreven om zelf te leren en ons blijvend te verdiepen in ons vak.

Als je op onze school zit beloven wij jou:

- Dat jij je veilig voelt en met plezier naar school gaat
- Dat jij leert zelfstandig werken & samenwerken
- Een voorspelbaar en afwisselend dagritme
- Dat je ertoe doet. Jij mag jezelf zijn
- Dat de school jou helpt het beste uit jezelf te halen

Als ouder mag jij erop rekenen dat:

- Wij goed onderwijs geven, waarbij het aanleren van de (basis)vaardigheden een centrale plaats inneemt
- Je betrokken wordt bij de school en het onderwijs
- De school zich inzet voor uw kind vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid van school en ouders

Waar zijn wij goed in?

Wij zijn goed in:

- Het voor elkaar klaarstaan
- Het creëren van een rustige leeromgeving
- Een goede aansluiting naar het vervolgonderwijs
- Samenwerking met externe partners

Wij blinken uit in:

- Een duidelijke structuur/dagritme
- Bewegingsonderwijs (op maat)
- Samenwerking kind, ouder, school

We zijn leidend in:

- Kinderen in beeld hebben
- Zoeken naar de best mogelijke oplossingen

Wanneer hebben wij onze beloften ingelost?

- Kinderen hebben positieve herinneringen aan de schoolperiode op De Meander.
- Kinderen zijn trots op wie ze zijn en wat ze kunnen.
- Kinderen hebben zelfvertrouwen, zijn weerbaar en zelfstandig.
- Kinderen hebben kwalitatief goed onderwijs gehad, aansluitend bij hun persoonlijke onderwijsbehoeften en capaciteiten.
- Kinderen hebben voldoende basis om aansluiting te krijgen in passend vervolgonderwijs.

Ouders hebben zich betrokken gevoeld bij de school en het onderwijs.

Een nadere uitwerking en toelichting op de visie wordt beschreven in het Schoolplan 2024-2028 en het Schooljaarplan 2025-2026.

4.3 Het klimaat van de school

Sociale Veiligheid

Het klimaat van de school is van groot belang. Als kinderen met plezier naar school gaan, ontwikkelen ze zich beter. We proberen door een duidelijke structuur het kind veiligheid en vertrouwen te bieden, waardoor het in staat wordt gesteld zichzelf en anderen te accepteren en te respecteren.

Op De Meander hebben we gewerkt met PBS (Positive Behavior Support). Dit is een schoolbrede aanpak van gedrag, gericht op het expliciet maken en stimuleren van gewenst gedrag bij leerlingen. Dit blijft van toepassing, maar De Meander gaat zich verder ontwikkelen op het gebied van gedrag. Schooljaar 2025-2026 wordt het team geschoold op het gebied van gedrag, dit wordt georganiseerd door Klasse(n)kracht in samenwerking met de Ontwikkelgroep Gedrag.

Zaken als pesten en intimidatie moeten zoveel mogelijk worden voorkomen. Voor het pesten hebben we op De Meander een Anti-pestprotocol.

Met behulp van dit protocol willen wij het pestgedrag binnen onze school niet alleen aanpakken, maar dit gedrag ook voorkomen, door dit gedrag met al zijn aspecten, gevolgen en de erbij horende rollen van pester, meeloper en gepeste bespreekbaar te maken. Binnen en buiten de groepen wordt daaraan voortdurend aandacht besteed. Het Respectprotocol op de website van de school.

De Meander heeft een time-in/time-out protocol. In dit protocol staat beschreven wanneer een leerling een time-in/time-out krijgt en hoe er verder gehandeld wordt.

De inspectie van het onderwijs houdt sinds enkele jaren toezicht op het onderdeel 'sociale veiligheid'. Beoordeeld wordt of de scholen van Plateau op de hoogte zijn van de veiligheidsbeleving van de kinderen en ons personeel en van incidenten die zich voordoen. Daarnaast gaat de inspectie na of de scholen beleidsmatig voldoende doen om door afspraken en gerichte acties incidenten zoveel mogelijk te voorkomen en adequaat af te handelen als ze toch optreden.

Taken en functies op het gebied van sociale veiligheid op De Meander

Zie ook Hoofdstuk 20. De klachtenregeling

- Aandachtfunctionaris:
Mw. Marloes Popken en mw. Stella Leopold, Kwaliteitscoördinatoren/ Intern Begeleiders
De aandachtfunctionarissen zorgen voor de implementatie van de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en coördineren het signaleringsproces, verwijzing en zorg rondom de leerling en het gezin. Zie ook 5.5. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Anti-pestcoördinator:
Voor leerlingen: mevrouw Stella Leopold en mevrouw Marloes Popken;
kwaliteitscoördinatoren
Voor ouders/ opvoeders en medewerkers:
 - Directie De Meander, mevrouw Tamara Baron
 - Externe vertrouwenspersoon van Plateau voor ouders/opvoeders, mw. Yvonne Kamsma
 - Externe vertrouwenspersoon van Plateau voor personeel, mevrouw Netty GalleeDe gegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op www.plateau-assen.nl of verkrijgbaar via de contactpersonen vertrouwenszaken van De Meander.
- Preventiemedewerker/Coördinator (sociale) veiligheid:
Marloes Popken
- Contactpersonen vertrouwenszaken:
Mevrouw Marjan Boesenkool, leerkracht
Bij klachten of dilemma's kunnen zij ouders, medewerkers maar ook leerlingen helpen en steunen bij het vinden van het juiste ondersteuningskanaal.

Algemene gedragsregels

Voor medewerkers en ouders/opvoeders gelden onderstaande afspraken.

- **Iedereen is anders; iedereen is gelijk**
Het Meander is een openbare school: we behandelen iedereen op dezelfde manier, ongeacht ras, afkomst, religie, huidskleur of seksuele geaardheid.
- **Praten is altijd de beste oplossing**
We kunnen van mening verschillen maar een gesprek is altijd mogelijk.
- **We gaan prettig en respectvol met elkaar om**
Iedereen moet zich veilig voelen in de school. Lastigvallen of dreigen met geweld horen daar niet bij.
- **Respecteer ieders grenzen**
Maak geen seksuele opmerkingen en gebaren en raak iemand niet aan als hij of zij dat niet wil.
- **Handen af van andermans spullen**
Bij diefstal of vandalisme doet De Meander aangifte bij de politie. De kosten zijn voor de dader.

Communicatie over belangrijke zaken

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.

Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij waar kunnen maken of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.

We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven.

We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de directie.

5. De organisatie van het onderwijs

5.1 De plaatsing van leerlingen op school

Toelaatbaarheid op Kindcentrum De Meander:

Voordat een kind op onze school kan worden aangemeld, heeft het kind een toelaatbaarheidsverklaring nodig. De school (bevoegd gezag) waar de leerling onderwijs volgt (de verwijzende school) vraagt een toelaatbaarheidsverklaring aan bij de Commissie van Toelaatbaarheid (CvT) van het samenwerkingsverband. Als een kind nog niet naar een school gaat (voorschoolse situatie) dan kan De Meander de toelaatbaarheidsverklaring aanvragen in overleg met de ouders/opvoeders en de voorschoolse voorziening die een kind bezoekt of waar het kind in behandeling is. De CvT beoordeelt of een kind toelaatbaar is tot een school voor speciaal basisonderwijs. Deze procedure geldt voor alle S(B)O-scholen.

Heeft de CvT een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven, dan moeten de ouders het kind zelf aanmelden bij de Speciale School voor Basisonderwijs. Het afgeven van een verklaring door de CvT betekent dus niet automatisch dat het kind is aangemeld bij De Meander. U dient dus uw kind aan te melden bij de administratie van de school! Zonder een geldige toelaatbaarheidsverklaring kan het kind niet op De Meander geplaatst worden.

Voor meer informatie over de Commissie van Toelaatbaarheid verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs: www.passendonderwijs-po-22-01.nl Ook kunt u contact opnemen met De Meander als u vragen heeft over toelaatbaarheid en/of aanmelden bij het SBO.

Wordt het kind aan het begin van het schooljaar geplaatst, dan zal het al voor de zomervakantie kennismaken met de klasgenoten en de leerkracht. Bij plaatsing tijdens het schooljaar kan er altijd een afspraak gemaakt worden om de school van tevoren te bezoeken.

Zindelijkheid op Kindcentrum SBO De Meander:

De Meander verstaat onder zindelijkheid dat het kind zelfstandig naar de wc kan gaan. Onder een ongelukje verstaan wij dat als een kind opgaat in het spel en dan vergeet naar de wc te gaan of doordat een knoop of rits niet open gaat. Er mag vanuit worden gegaan, passend bij de ontwikkeling van kinderen, dat een kleuter van 4 jaar zindelijkheidstraining heeft gehad.

Binnen de kleutergroepen staat het werken met de kinderen centraal, waarbij de ontwikkelingen op velerlei gebieden worden gestimuleerd. Binnen het rooster worden activiteiten aangeboden die aan de kerndoelen van het kleuteronderwijs gesteld worden. De focus ligt binnen de kleutergroepen op het spelend leren, de sociaal emotionele ontwikkeling, vergroten van zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Dit vraagt veel tijd en ondersteuning vanuit de leerkrachten en onderwijsondersteuners. Kinderen die niet zindelijk zijn en verschoond moeten worden onttrekken onderwijstijd aan de groep.

Dit wetende heeft De Meander samen met het Zorg Advies Team de volgende stappen vastgesteld t.a.v. zindelijkheid:

1. Bij de intake wordt er door ouder(s)/opvoeder(s) aangegeven dat het kind nog niet zindelijk is. Als een kleuter of een ouder kind niet zindelijk is, worden er met ouders afspraken gemaakt omtrent het verschoonen, bijvoorbeeld gebeld worden om het kind op te halen wanneer het verschoond moet worden.

2. Ouder(s)/opvoeder(s) worden opgeroepen door de Jeugdarts. Bij dit gesprek kan ook een medewerker vanuit het Medisch Orthopedagogisch Centrum (MOC) van Yorneo aanwezig zijn. Samen met ouder(s)/opvoeder(s) wordt de problematiek besproken en waar nodig een plan opgesteld. Bij het maken van het handelingsplan worden de leerkracht en intern begeleider ook betrokken. Doel is om het kind zindelijk te laten worden.
3. Na 6-8 weken is er een overleg met de ouders over mogelijke vorderingen en het bijstellen van de afspraken, waarbij de ouders de leerkracht(en) op de hoogte houden van ontwikkelingen en, zo mogelijk, inzage geven in verslagleggingen van bezoeken aan externen.

Wanneer een kind om medische redenen niet zindelijk kan worden.

Er is sprake van medische redenen wanneer na bezoek van een kleuter aan de kinderarts, uroloog, urotherapeut, bekken-bodemspecialisatie of fysiotherapie blijkt dat een kind niet zindelijk kan worden omdat er medische oorzaken zijn gevonden (denk o.a. ook aan niet ontwikkelde spieren). In deze gevallen zal per kind bekeken worden welke onderlinge afspraken nageleefd dienen te worden, wil het kind aan de schoolactiviteiten deel kunnen nemen.

Zie ook www.zomaarzindelijk.nl

5.2 De organisatie van de school – groepering en groepsgrootte

De groepen zijn te vergelijken met de groepen 1 t/m 8 van de basisschool. Niet alleen de leeftijd bepaalt in welke groep het kind wordt geplaatst. De mogelijkheden, het sociaal-emotioneel functioneren en het niveau van werken zijn ook van groot belang bij de indeling van de leerlingen in de verschillende groepen.

De kinderen blijven niet de gehele schoolperiode, soms zelfs niet gedurende het schooljaar, in dezelfde groep bij elkaar. Door de wisselende in- en uit- stroom in de verschillende leeftijdscategorieën en de verschillen in ontwikkeling moeten de groepen elk jaar opnieuw, en soms zelfs gedurende het schooljaar, worden samengesteld.

De groepsgrootte is gemiddeld 15 leerlingen, voor de kleuters is het streven om maximaal 12 leerlingen per groep te hebben. Er wordt gewerkt met een onder-, midden- en bovenbouw. De leerkrachten van een bouw zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs aan alle leerlingen van een bouw.

Kinderen starten en eindigen de dag in hun stamgroep. Niet alle lessen worden in de stamgroep van het kind gegeven. Voor rekenen en lezen krijgen een groot deel van de kinderen vanaf groep 6 les in niveaugroepen binnen hun bouw. Tijdens deze lessen zitten ze in een andere groep met andere leerlingen en een andere leerkracht.

5.3 De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

De redenen om een kind te verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs zijn talrijk en divers. Een speciale school voor basisonderwijs moet zich aanpassen aan de hulpvraag van het kind. Dat betekent grote verschillen in aanpak en aanbod. Hoe deze extra zorg in onze school is georganiseerd leest u in hoofdstuk 6.

5.4 De samenstelling van het team

Wie werken er in de school:

- De directeur is verantwoordelijke voor de totale organisatie en de inhoud van het onderwijs. Samen met de kwaliteitscoördinatoren is de directeur verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de schoolontwikkeling en de ondersteuning van leraren en leerlingen.
- De intern begeleider/kwaliteitscoördinator ondersteunt de leerkrachten in de leerlingenzorg.
- De orthopedagoog verricht psycho-diagnostisch onderzoek (o.a. intelligentieonderzoek), dyslexie- en dyscalculiescreening, eventueel met afgeven van de verklaring, beschrijft de beperkingen in de onderwijsparticipatie ten behoeve van toelaatbaarheidsverklaringen voor het speciaal onderwijs, coacht en begeleidt individuele leerlingen en/ of leerkrachten en heeft expertise in ondersteuning van complexe gedragshulpvragen.
- De groepsleerkrachten geven al of niet parttime les in één van de groepen. Naast de groepsverantwoordelijkheid hebben zij een aantal neventaken. Dit kunnen organisatietaken zijn, maar ook meer inhoudelijk gerichte taken.
- De onderwijsassistenten en leraarondersteuners ondersteunen de leerkrachten in de groepen en begeleiden kinderen die extra hulp nodig hebben. Ook kunnen zij groepsleerkrachten vervangen, zodat het kind door de eigen groepsleerkracht geholpen kan worden. De kleutergroep en groep 3 hebben een fulltime onderwijsassistent per groep en in de overige groepen is er voor elke 2 of 3 groepen (jaargroep) een onderwijsassistent.
- De leraarondersteuners begeleiden kinderen die extra hulp nodig hebben.
- De vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft alle groepen twee keer per week les. De vakleerkracht bewegingsonderwijs ondersteunt de leerkrachten. Er is gelegenheid om te douchen na afloop van de gymles of zich op te frissen met een washandje, behalve voor de kleutergroepen.
- De motorisch remedial teacher (MRT) begeleidt kinderen die extra ondersteuning nodig hebben voor het bewegend functioneren.
- De kunstdocent die procesmatig en integraal kunst en erfgoed onderwijs geeft.
- De muziekdocent die bijdraagt aan de Algemene Muzikale Vorming (AMV) van de kinderen en leerkrachten inspireert en enthousiasmeert om met de methode Eigenwijs Next te werken.
- De Jeugdmaatschappelijk werker adviseert en heeft contacten met ouders en hulpverleners.
- De conciërge houdt zich bezig met facilitaire en huishoudelijke taken.
- De administratie verzorgt een groot aantal administratieve werkzaamheden voor de school.
- Het Zorg Advies Team (ZAT) wordt ingeschakeld als de problemen van de kinderen zo groot zijn, dat met extra ondersteuning binnen en buiten de groep onvoldoende resultaat wordt behaald. In hoofdstuk 5.4 leest u meer over het ZAT en de mensen die er zitting in hebben.

5.5 Het onderwijsaanbod

Het onderwijspakket op De Meander is wat betreft de inhoud te vergelijken met datgene wat op de reguliere basisschool wordt aangeboden. In de jongste groepen wordt de totale ontwikkeling van de leerlingen gestimuleerd. Dit betreft alle aspecten van hun ontwikkeling door allerlei soorten werklessen, taal- en rekenactiviteiten, diverse vormen van bewegingsonderwijs en muzikale vorming. In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van de programma's Kleuterplein en Onderbouwd. Met Kleuterplein wordt doelgericht gewerkt aan de tussendoelen van het kleuteronderwijs. Het bijbehorende leerlingvolgsysteem voor kleuters wordt gebruikt. Hiermee kan de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig en per ontwikkelingsgebied in kaart gebracht worden. Onderbouwd zet alle ontwikkelingsmaterialen in een duidelijke leerlijn en heeft bij ieder te behalen kern- en leerdoel een passend product geselecteerd.

In de andere groepen hebben de basisvaardigheden lezen, spellen, taal, schrijven en rekenen een belangrijke plaats in het rooster. Naast moderne methodes die ook op de reguliere basisschool gangbaar zijn, wordt gebruik gemaakt van een grote verscheidenheid aan remediërende* methoden en (digitale) materialen. Kinderen die nog niet of tijdelijk niet toe zijn aan methodisch werken, volgen voor de betreffende vakken een aangepast programma.

Het onderwijs wordt voortdurend afgestemd op de specifieke hulpvraag van het kind, we proberen te zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingsproces en een zo goed mogelijke aansluiting op het vervolgonderwijs. Hoever het kind uiteindelijk komt, wordt bepaald door het niveau bij plaatsing, de sociaal-emotionele ontwikkeling en vooral door de mogelijkheden van de leerling. Dit wordt vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan*.

5.6 Terugplaatsing basisonderwijs

De Meander is voor een aantal kinderen een 'schakel'. Een schakel om weer teruggeplaatst te worden naar de reguliere basisschool. Of een schakel om naar het speciaal onderwijs (SO) door te verwijzen. Uitgangspunt is die onderwijsvorm te kiezen die passend is bij de hulpvraag van het kind. Voor terugplaatsing naar het basisonderwijs is een protocol opgesteld. Dit protocol geeft richtlijnen om het traject zorgvuldig uit te voeren en te begeleiden.

5.7 Godsdienstig en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs

Openbare scholen zijn algemeen toegankelijk en schenken bewust aandacht aan verschillen tussen kinderen, ook als het gaat om religie. In het lesprogramma komen de verschillende religies en levensbeschouwelijke stromingen aan bod. Kinderen leren respect te hebben voor elkaar en voor elkaars geloofsovertuiging. Daarnaast bieden openbare scholen de gelegenheid om op school onder schooltijd godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs te organiseren. Dit gebeurt op verzoek van ouders door erkende kerkelijke instellingen of instellingen op geestelijke grondslag. Het onderwijs wordt verzorgd door opgeleide leraren (artikel 50 en 51 WPO).

5.8 Methodes

De volgende methodes worden op onze school gebruikt:

Vakgebied	Methode
Kleuters	Leerlijn jaarplan Onderbouwd
Aanvankelijk lezen	Zo leer je kinderen lezen en spellen/Lijn3
Voortgezet technisch lezen (VTL)	Zo leer je kinderen lezen en spellen/Karakter

Spelling	STAAL Spelling
Taal	STAAL Taal
Rekenen/Wiskunde	Wereld in getallen V
Schrijven	Klinkers: Blokschrift en soms verbonden schrift
Engels	Groove Me
Aardrijkskunde	Meander
Natuur	Naut
Geschiedenis	Brandaan
Techniek	Techniektorens/Naut
Verkeer	Werkboekjes met oefeningen voor het verkeersexamen
Expressie activiteiten	EigenwijsNext
Sociale & Emotionele ontwikkeling	PBS, Klasse(n)kracht, Rots & Water, Relatie en Seksualiteit
Bewegingsonderwijs	Stroes en van Gelder, Basisdocument bewegingsonderwijs, Braam, Groels
ICT	Word for Kids, Mediamasters

5.9 Schooltijden

De Meander hanteert het Vijf Gelijke Dagen model, waarbij de volgende schooltijden gelden voor alle groepen:

Maandag: 8.40 - 14.10 uur
Dinsdag: 8.40 - 14.10 uur
Woensdag: 8.40 - 14.10 uur
Donderdag: 8.40 - 14.10 uur
Vrijdag: 8.40 - 14.10 uur

's Ochtends van 8.30 tot 8.40 uur is er de mogelijkheid van vrije inloop voor ouders en kinderen van de kleutergroep. Voor de kinderen van groep 3, is die mogelijkheid er tot de herfstvakantie. Voor de overige groepen is de inloop van 8.30 tot 8.40 uur voor de kinderen.



6. Extra aanbod binnen de school

6.1 Kunstlessen

Kunsteducatie biedt leerlingen de kans om hun creativiteit te uiten en te ontwikkelen, terwijl ze tegelijkertijd belangrijke vaardigheden zoals samenwerking, probleemoplossend denken en zelfexpressie leren. Dit draagt bij aan hun sociale en persoonlijke ontwikkeling. De lessen worden door een kunstdocent vormgegeven en uitgevoerd en draagt bij aan een breder begrip van de wereld om hen heen.

6.2 Algemene Muzikale Vorming

Muziekonderwijs helpt bij de taalontwikkeling en vergroot o.a. de woordenschat bij kinderen. Muzikale training ondersteunt de cognitieve ontwikkeling en heeft een positieve invloed op emotieregulatie en didactische prestaties. Op de Meander worden de zg. AMV-lessen door een externe muziekdocent (ICO Assen) vormgegeven en uitgevoerd.

6.3 Rots en water lessen

In de bovenbouw krijgen de leerlingen Rots en Water-lessen van een speciaal opgeleide medewerker. Dit weerbaarheidsprogramma helpt kinderen sterker in hun schoenen te staan en beter samen te werken. Via fysieke oefeningen leren ze omgaan met zichzelf en anderen: wanneer kies je voor een stevige, zelfstandige houding (Rots) en wanneer stel je je open en flexibel op (Water)? De lessen zijn actief, leuk en worden ondersteund met korte gesprekken en opdrachten die bijdragen aan zelfinzicht en sociale vaardigheden.

6.3 MRT

Ook kan uw kind in aanmerking komen voor extra les(sen) bewegingsonderwijs en dan specifiek Motorische Remedial Teaching om zijn of haar ontwikkeling nog meer te stimuleren. Uw kind krijgt daarbij huiswerkopdrachten mee, die hij of zij geacht wordt elke dag te oefenen om bewegingen in te slijpen (te automatiseren). De huiswerkprogramma's zijn afgestemd op de hulpvraag van uw kind. Bij het goed oefenen en inslijpen van deze programma's is gebleken dat op korte termijn veel resultaat geboekt kan worden. Resultaten zoals stil kunnen zitten in de klas, toename van concentratie, betere zit- en schrijfhouding, beter kunnen gaan schrijven, lezen of rekenen. Bij het eerste huiswerkprogramma ontvangt uw kind een beschrijving hoe deze oefeningen te doen. Als ouder zult u hieraan een belangrijke bijdrage moeten leveren door uw kind te stimuleren en te begeleiden bij de dagelijkse oefeningen. Advies hierbij is om een vaste tijd per dag te vinden voor het oefenen van de huiswerkprogramma's, bijvoorbeeld vlak voor of na het eten, of vlak voor het slapen gaan om het bewegend functioneren van uw kind te verbeteren.

6.4 Beeldbegeleiding/Beeldcoaching

De Meander tracht zoveel mogelijk af te stemmen op de hulpvragen van de leerlingen. Dit vraagt o.a. een doorlopende ontwikkeling van het personeel. Beeldbegeleiding/beeldcoaching wordt hiervoor ingezet. Bij beeldbegeleiding/beeldcoaching kijkt de leerkracht naar video-opnames van zichzelf in de schoolsituatie in relatie tot de kinderen. Beeldbegeleiding/beeldcoaching maakt mensen bewust van wat ze doen omdat ze zichzelf zien. Pas dan vindt er een blijvende positieve verandering plaats. Beeldbegeleiding/beeldcoaching is mogelijk op zowel individueel als groepsniveau. Insteek voor begeleiding:

- Leerkracht
- Leerling
- Schoolontwikkeling,
- Informatief, observatie, verstrekken van gerichte informatie, festiviteiten.
- Groepsprocessen, klas, unit, school, vergaderingen, overleg
- Opleiding/ leerafdeling
- Ouders

6.5 Veilig internetten en Social Media

Computers, internet en Social Media zijn tegenwoordig niet meer weg te denken uit ons dagelijks leven. Informatie zoeken, chatten met vrienden, gamen, profielen aanmaken, de mogelijkheden zijn eindeloos. Internet biedt ook voor kinderen vele voordelen en vooral veel plezier. Maar net als voor volwassenen zijn er voor kinderen risico's verbonden aan het gebruik van internet. Daarvoor maken we gebruik van o.a. Mediamasters.

Anderhalve week per jaar is er elke dag een les (landelijk) en daarnaast zijn er het hele jaar door losse lessen beschikbaar van Mediamasters.



7. Kwaliteitszorg

7.1 Kwaliteitsbeleid

Op De Meander werken wij systematisch aan het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. Handelingsgericht werken staat bij ons daarin centraal. Hiermee willen we inspelen op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, zodat zij het onderwijs krijgen dat zij nodig hebben om hun maximale potentie te ontwikkelen. Wij werken binnen onze school met drie ondersteuningsniveaus: basisondersteuning, ondersteuningsniveau 2 en ondersteuningsniveau 3.

We volgen de ontwikkeling van iedere leerling zorgvuldig en gebruiken daarvoor een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staan de onderwijsbehoeften, leerdoelen, eventuele diagnoses en afspraken over begeleiding. Het OPP is een groeidocument dat twee keer per jaar met de leerkracht en kwaliteitscoördinator wordt geëvalueerd en geactualiseerd.

De OPP's worden meegenomen in de gesprekkencyclus, waarbij ouders en leerlingen twee keer per jaar worden uitgenodigd om de ontwikkelingen door te spreken. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zelf actief worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling, zeker wanneer er sprake is van extra ondersteuning. Bij de start van een OPP, start ook het hoorrecht voor de leerlingen. De leerlingen mogen vertellen wat zij belangrijk vinden, wat zij leuk vinden en ook wat zij moeilijk vinden. Hun mening wordt meegenomen bij het opstellen en bijstellen van het plan, zodat zij zich gehoord en serieus genomen voelen. Zij hebben invloed op de wijze waarop zij hun ontwikkelingsdoelen behalen.

Basisondersteuning

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar unieke mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften. Op SBO De Meander bieden we hiervoor basisondersteuning, dat is de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is. Hiermee creëren we een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelomgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied. Per bouw is er een onderwijsassistent gekoppeld die kan ondersteunen in de groepen.

Op onze school staat een veilig en positief leerklimaat centraal. We volgen de ontwikkeling van elke leerling nauwkeurig via ons leerlingvolgsysteem, observaties en toetsen. De groepsleerkrachten krijgen hierbij ondersteuning van onze kwaliteitscoördinator. We hebben duidelijke afspraken over pedagogisch handelen en gedrag, waarbij we werken met de sociaal-emotionele leermethode Klasse(n)Kracht die aansluit bij de specifieke behoeften van onze leerlingen.

- Bij kleuters observeren we spel en gedrag op een gestructureerde manier.
- Vanaf groep 3 combineren we observaties, werkanalyses en toetsen (zoals Cito Leerling in Beeld) om zicht te houden op de ontwikkeling. Deze toetsen nemen we in januari en mei/juni af.
- Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we structureel. Dit doen we onder anderen door twee keer per jaar de SEF (Sociaal-emotioneel functioneren) en de EF (Executieve functies). Dit doen we in oktober en in maart.

Alle gegevens worden vastgelegd in Esis, ons leerlingvolgsysteem, en besproken in de bouw in leerling- en groepsbesprekingen. De kwaliteitscoördinator en orthopedagoog ondersteunen bij het analyseren en plannen van de juiste zorg. Deze gesprekken vinden cyclisch plaats volgens het handelingsgericht werken.

De zorgstructuur is sterk en veelzijdig: een aantal collega's zijn gespecialiseerd in speciaal onderwijs, gedrag of Master SEN. Onderwijsassistenten en leraarondersteuners bieden extra begeleiding in de klas of in kleine groepjes (bijvoorbeeld pre-teaching). Als meer ondersteuning nodig is, maken we samen met ouders en orthopedagoog een individueel begeleidingsplan. Lukt het niet met interne maatregelen, dan bespreken we de leerling in het Zorgadviesteam (ZAT), waarin ook externe partners zoals jeugdmaatschappelijk werk, jeugdarts en gedragsdeskundigen meedenken.

Ondersteuningsniveau 2

Soms hebben leerlingen meer ondersteuning nodig dan de basisondersteuning. Deze extra ondersteuning vindt vooral plaats buiten de groep. De leraarondersteuners geven gedurende een vastgestelde periode gerichte ondersteuning bij de vakgebieden waar de leerling op onderuit gaat.

Ondersteuningsniveau 3

Wanneer basisondersteuning en ondersteuningsniveau 2 niet toereikend zijn, kan extra ondersteuning worden ingezet op niveau 3. Er is dan een overleg waarin school, ouders en eventueel andere betrokkenen samen kijken naar wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Vaak wordt de orthopedagoog betrokken bij dit niveau van ondersteuning. Het doel is om helder te krijgen wat er speelt op school én daarbuiten (zoals thuis of in de zorg), en om samen duidelijke afspraken te maken over passende ondersteuning. Er wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, en wordt besproken wie wat gaat doen. Zo zorgen we samen voor een goede afstemming tussen onderwijs, zorg en thuis.

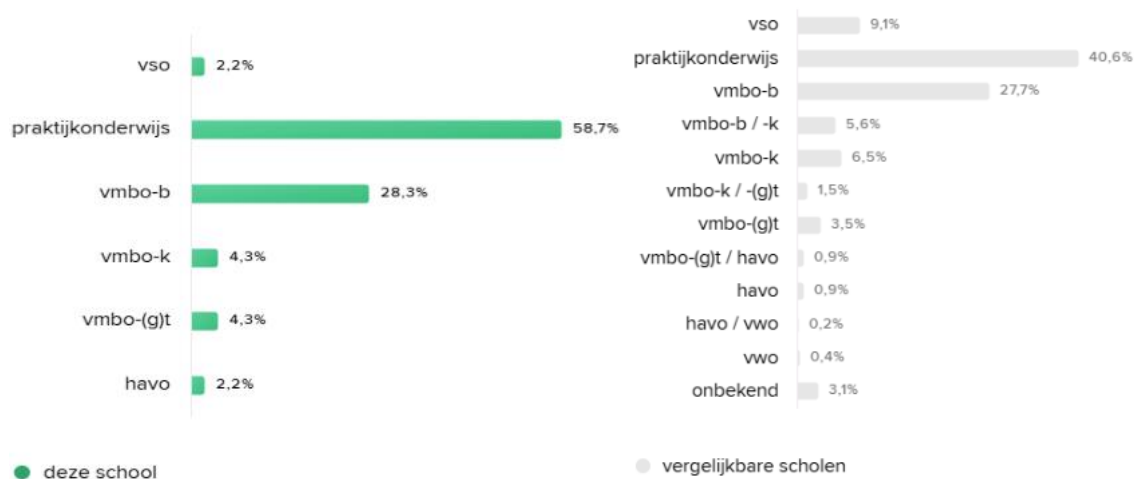
7.2 Doelen van het onderwijs

De Meander wil iedere leerling voorbereiden op een passende en realistische uitstroom naar het voortgezet onderwijs of vervolgvvoorziening. Onze onderwijsdoelen zijn:

- Het ontwikkelen van basisvaardigheden (taal, lezen, rekenen, burgerschap & digitale geletterdheid).
- Het versterken van sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Het bevorderen van zelfvertrouwen, zelfstandigheid en sociale vaardigheden.
- Ieder kind heeft een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP): t.b.v. het behalen van de individuele doelen die passen bij hun perspectief.

Om deze doelen te volgen, hanteren we een toetskalender. In de groepen 3 t/m 8 nemen we methode-onafhankelijke toetsen af (Cito Leerling in Beeld: DMT, AVI, Begrijpend Lezen, Spelling, Rekenen-Wiskunde, Woordenschat, Sociaal-Emotioneel functioneren, Executieve Functies). In groep 8 maken leerlingen de landelijke Doorstroomtoets (Route 8). In de onderbouw gebruiken we onder andere de UGT-R en het toetspakket 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'.

7.3 Resultaten van het onderwijsleerproces



7.4 Resultaten en doorstroom volgens Scholen op de Kaart

Onze resultaten zijn ook inzichtelijk via het landelijke platform Scholen op de Kaart. Daar vindt u onder meer:

- Doorstroomgegevens: hoe onze leerlingen het doen één en drie jaar na uitstroom.
- Vergelijkingen met landelijke cijfers: hoe De Meander zich verhoudt tot andere SBO-scholen.
- Tevredenheidsmetingen: scores van ouders en leerlingen over o.a. veiligheid, sfeer en communicatie.

Deze gegevens worden jaarlijks geactualiseerd en geven een betrouwbaar beeld van onze resultaten en kwaliteitsontwikkeling. Zie: <https://scholenopdekaart.nl>

7.5 Verbeterpunten en kwaliteitsontwikkeling

Kwaliteitszorg betekent voor ons: voortdurend leren en verbeteren. Voor komend schooljaar richten we ons op:

- Versterking van de didactische aanpak in rekenen en taal/lezen.
- Professionalisering van het team in handelingsgericht werken.
- Borgen van een opbrengstgerichte cultuur waarin we planmatig doelen stellen, volgen en evalueren.

7.6 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij Veilig Thuis. Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. Plateau heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. In deze meldcode is onder meer geregeld dat contactpersonen in de school (meestal de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator) worden getraind en dat er voorlichting aan teams plaatsvindt.

De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leerkrachten zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met u als ouder. In dat gesprek wordt afgesproken wat het vervolg zal zijn. Het staat een leraar of andere medewerker altijd vrij contact op te nemen met Veilig Thuis Drenthe over uw kind. Als dit het geval is, wordt u hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. De school kan Veilig Thuis Drenthe vragen om advies, maar ook kan de school een melding doen. Veilig Thuis Drenthe beslist of de situatie 'meldenswaardig' is en of de melding in ontvangst wordt genomen.

Het komt voor dat een andere persoon of instantie een melding heeft gedaan bij Veilig Thuis over uw kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de school verplicht informatie te verstrekken.

Vanaf 1 januari 2019 is het verplicht om een afwegingskader op te nemen in deze meldcode. Het afwegingskader wordt opgesteld door beroepsorganisaties in overleg met Veilig thuis (het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling). In het basisdocument 'Het afwegingskader in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' staat meer over het afwegingskader. Het belangrijkste verschil is dat gekeken moet worden of melding noodzakelijk is of dat hulpverlening ook mogelijk is.

7.7 Contacten met ouders

In het kader van het samen afstemmen over de ontwikkelingen van de leerlingen worden ouders/opvoeders op onderstaande contactmomenten verwacht aanwezig te zijn/ deel te nemen.

Startgesprek Aan het begin van het schooljaar wordt de gelegenheid geboden voor een contactmoment tussen leerkracht en ouders. In dat gesprek kunnen ouders vertellen over hun kind aan de (nieuwe) leerkracht, het zogenaamde omgekeerd contactmoment.

Contactweek - U wordt 2x per jaar uitgenodigd om de ontwikkelingen van uw kind met de leerkracht te bespreken. De vorderingen worden besproken aan de hand van het leerlingvolgsysteem. Ook kan wanneer u dat wenst een gesprek plaatsvinden met de onderwijsondersteuner en/of de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Aansluitend op de contactweek krijgen de kinderen een rapport mee. Op het rapport zult u geen



cijfers aantreffen. Het is vooral bedoeld voor het kind om aan te geven waar het goed presteert en waar eventueel extra aandacht en inzet wordt gevraagd.

Het huisbezoek - Alle kinderen van de groepen 1 t/m 4 en alle nieuwe leerlingen krijgen een huisbezoek. In de groepen 5 t/m 8 biedt de leerkracht aan om langs te komen en kunnen ouders intekenen via SocialSchools.

Incidentele contacten - Incidentele contacten (ook telefonisch) rondom de ontwikkeling van het kind.

Jeugdarts - Screening van alle nieuwe leerlingen door de jeugdarts.

Daarnaast kent de Meander nog een aantal oudercontacten die een meer informeel karakter kennen, zie hoofdstuk 9.

7.8 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Tijdens de contactweek wordt in groep 7 met ouders het voorlopig uitstroomperspectief naar het voortgezet onderwijs besproken. Dit is op basis van de gegevens uit het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP): o.a. de protectieve en belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften.

Aan de hand van dit uitstroomperspectief kunnen de ouders/ opvoeders en de leerlingen zich oriënteren op het voortgezet onderwijs door de open dagen te bezoeken.

In het laatste schooljaar op De Meander worden de ouders/ opvoeders uitgenodigd voor het adviesgesprek naar het voortgezet onderwijs. Het adviesgesprek is op basis van:

- Het ontwikkelingsperspectiefplan
- Didactische vorderingen
- IQ
- Concentratie/taakgerichtheid
- Werktempo en -motivatie
- Zelfstandigheid en het kunnen plannen & organiseren
- Samenwerken
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Leerstoornissen
- Het toelatingsbeleid van het vervolgonderwijs

Tijdens de kennismakingsavond in de groepen 7 en 8 wordt uitgelegd welke onderzoeken en welke stappen genomen worden om tot aanmelding bij de volgende school te komen. De ouders beslissen op basis van het schooladvies van De Meander op welke school voor vervolgonderwijs hun kind aangemeld wordt. Een aantal scholen voor voortgezet onderwijs doet een toelatingsonderzoek. Wanneer de leerling toelaatbaar is, volgt de definitieve aanmelding bij de vervolgschool. De leerkracht van De Meander zal de ouders helpen bij het invullen van de inschrijfformulieren en de verdere aanmeldingsprocedure. Van belang is dat de leerlingen en de ouders zich voldoende oriënteren op de verschillende mogelijkheden van het vervolgonderwijs door het bezoeken van de open dagen.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets, voorheen de eindtoets in april. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor het voortgezet onderwijs. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school

van hun voorkeur. Er komt 1 week waarin leerlingen samen met hun ouders zich kunnen aanmelden voor het voortgezet onderwijs.

Meer informatie over de doorstroomtoets kunt u lezen in de Plateaugids 2025-2026.

Gouden Handjes-groep

Voor sommige kinderen is in groep 7 van de basisschool duidelijk dat de overstap naar het voortgezet onderwijs lastig zal zijn. Het kan zijn dat de leerling

- Angstig of onzeker is
- Kwetsbaar en sociaal wat teruggetrokken
- Sociaal onhandig
- Graag praktisch bezig.

Voor deze leerlingen is het mogelijk in groep 8 deel te nemen aan het Gouden handjes project. Dit is een uniek bovenschools aanbod van Plateau in samenwerking met het Dr. Nassaucollege waarbij kinderen gedurende een aantal bijeenkomsten per jaar praktijkgericht onderwijs krijgen. De school meldt de leerlingen aan op basis van door Plateau vastgestelde toelatingscriteria indien ouders/opvoeders hiervoor toestemming geven.

PrO-Actief

Leerlingen in groep 8 met een mogelijke uitstroom naar het praktijkonderwijs (PrO Assen) kunnen deelnemen aan 'PrO-actief'. Het arrangement PrO-Actief is een samenwerking tussen PrO-assen, SBO De Boei en SBO De Meander waarbij leerlingen gedurende een aantal bijeenkomsten in groep 8, praktijkgericht onderwijs krijgen op vier vakken: groen, techniek, schoonmaak en koken.

7.9 Extra activiteiten

De Meander kent een aantal extra activiteiten, die voor de kinderen georganiseerd worden. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Presentaties op het gebied van zang, dans en toneel, in samenwerking met het ICO (Centrum voor kunst & cultuur) Assen.
- De leerlingen doen in het laatste jaar dat ze op school zitten mee aan zowel het theoretisch als het praktisch verkeersexamen.
- In de winter wordt er bij voldoende sneeuwval door de leerlingen gelanglauft.
- Bij voldoende ijsvorming worden er schaatswedstrijden georganiseerd.
- In het kader van natuureducatie wordt meegedaan aan allerlei excursies die georganiseerd worden door de afdeling Natuur- en Milieueducatie van de Gemeente Assen.
- De school neemt deel aan het gemeentelijk Kunstmenu. Samen met de plaatselijke kunstinstellingen is een programma voor alle groepen ontwikkeld. Dit betekent dat alle kinderen in aanraking worden gebracht met diverse kunstuitingen.
- Boekenpret voor de kleutergroepen. Boekenpret is een methode om jonge kinderen en hun ouders te laten ontdekken dat je veel plezier kunt beleven aan voorlezen. De bedoeling is de taalontwikkeling te stimuleren, waardoor de aansluiting bij het (lees)onderwijs vergemakkelijkt wordt en de leerlingen de gelegenheid krijgen zich uiteindelijk te ontwikkelen tot goede lezers.
- De leerlingen uit de bovenbouw/schoolverlaters groepen doen mee aan de gemeentelijke kunstschooldag en brengen een bezoek aan het Rijksmuseum.

- Binnen het techniekonderwijs krijgen de leerlingen een aanbod uit STO (Sterk techniek Onderwijs, regio Assen) Talentenwijzer, deelname aan het techniektoernooi en Energy Challenges schooldag.

7.10 Buitenschoolse activiteiten

De school kent een aantal buitenschoolse activiteiten. U kunt hierbij denken aan sporttoernooien (o.a. voetbal, korfbal), schoolsportdagen, schoolreizen, schoolkampen en excursies.

Het schoolreisprogramma kent een opbouw door de school heen wat betreft afstand en duur. Zo gaan de jongste kinderen op een eendaagse schoolreis en de oudere kinderen op een meerdaags schoolkamp met 1 overnachting.

8. Personeel

8.1 De leerkrachten

De kinderen van een groep hebben één of twee (parttime) vaste groepsleerkracht(en). Naast leerkrachten worden ook onderwijsassistenten/ leraarondersteuners ingezet.

Wij streven ernaar het aantal leerkrachten voor een groep zoveel mogelijk te beperken. Bij ziekte van een leerkracht wordt een vervanger gezocht.

In eerste instantie wordt er een vervanger ingezet als die op dat moment voorhanden is.

Als er geen vervanger beschikbaar is, wordt intern gezocht naar vervangers. Voorafgaand aan het schooljaar geven parttimers aan of zij benaderd willen worden voor interne vervangingen. Zo nodig wordt via de groepsapp collega's gevraagd wie beschikbaar is. Directie en interne begeleiders/ kwaliteitscoördinatoren worden niet ingezet voor ziektevervanging.

NOODMAATREGELEN:

Indien een capabele stagiaire of onderwijsassistent beschikbaar en bereid is in te vallen, kan deze onder supervisie van een andere leerkracht de groep draaien. Wanneer er een LIO-er in de groep aanwezig is en zelfstandig lesgeeft, zal de betreffende leerkracht ingezet worden voor vervanging. Indien de bovenstaande maatregelen niet mogelijk blijken worden de ouders van de betreffende groep via SocialSchools bericht dat de kinderen thuis moeten blijven.

Mocht de situatie langer dan twee dagen duren, dan zullen de overige groepen bij toerbeurt thuis moeten blijven, waarbij de leerkracht van de 'vrije' groep de zieke leerkracht vervangt. Ouders worden de dag voorafgaand aan de 'thuis-blijf-dag' via Social-Schools hierover geïnformeerd.

Mocht bij afwezigheid van meerdere leerkrachten bovenstaande maatregelen niet mogelijk blijken, dan wordt rekening gehouden met het aantal afwezige dagen van de eigen leerkracht voor een klas. Op die manier wordt getracht het leed te verdelen.

8.2 De scholing van personeel

Veel leerkrachten binnen de speciale school voor basisonderwijs zijn in het bezit van het diploma Speciaal Onderwijs of Master EN (Educational Needs). Daarnaast zijn er een aantal leerkrachten gediplomeerd Remedial Teacher en/of Gedragsspecialist, Rekencoördinator en Taalcoördinator. Ook zijn veel teamleden zijn geschoold in School Wide Positive Behavior Support (SWPBS), Expliciete Directe Instructie (EDI) en de methodiek Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen (ZLKLS).

In het jaarlijkse scholingsplan wordt aangegeven waaraan de beschikbare scholingsmiddelen worden besteed. Dit is ter inzage op school.

9. De Ouders

9.1 De informatievoorziening over het onderwijs en de school

Via SocialSchools worden ouder(s)/opvoeder(s) op de hoogte gehouden over schoolontwikkelingen, groeps- en schoolactiviteiten. Voorafgaand aan het nieuwe schooljaar wordt er een jaarrooster verstrekt, waarop u kunt lezen op welke dagen de leerlingen vrij zijn (vakantiedagen, studiedagen personeel etc.). Deze goed bewaren s.v.p.!

Daarnaast vindt u in SocialSchools informatie en nieuws vanuit de groepen. Hiervoor hebt u al kunnen lezen over de wijze waarop de informatievoorziening over de vorderingen van uw kind is geregeld. Natuurlijk bestaat er de mogelijkheid om op elk gewenst moment contact op te nemen met de leerkracht. Voor een kort gesprek kunt u voor en na schooltijd altijd even langskomen of bellen. Voor een langer gesprek dient u een afspraak te maken. Sowieso is er altijd overleg mogelijk. Verder kent de school de volgende oudercontacten:

Oriënterend gesprek

Voor ouders bestaat altijd de mogelijkheid een oriënterend gesprek aan te vragen, ook al zitten ze nog niet in een CvT-procedure. Zie hoofdstuk 4.1.

Ouders kunnen in dit gesprek aangeven waar hun kind op de huidige school tegenaan loopt. School informeert de ouder over de organisatie en werkwijze van school. Er wordt ook een rondleiding door de school gegeven. Het is niet de bedoeling dat het kind tijdens dit gesprek meekomt.

Inloop

's Ochtends van 8.30 tot 8.40 uur is er de mogelijkheid van vrije inloop voor ouders en kinderen van de kleutergroep. Voor de kinderen van groep 3, is die mogelijkheid er tot de herfstvakantie. Voor de overige groepen is de inloop van 8.30 tot 8.40 uur voor de kinderen.

Informatieavond

In het begin van het schooljaar krijgen de ouders een uitnodiging voor een kennismakingsavond met de leerkracht en de ouders van de andere kinderen in de groep. Er wordt dan informatie gegeven over het lesprogramma en de werkwijze van de betreffende groep.

Startgesprek

Aan het begin van het schooljaar wordt de gelegenheid geboden tot een contactmoment tussen leerkracht en ouders. In dat gesprek kunnen ouders vertellen over hun kind aan de (nieuwe) leerkracht, het zogenaamde omgekeerd contactmoment.

Rapportbesprekingen

2 keer per jaar zijn er oudercontactweken. Zie hoofdstuk 6.5

Huisbezoeken

Zie hoofdstuk 6.5

Overige contactmomenten

- Meanderfeest/Thema-avonden/ -ochtenden
- Afscheid schoolverlaters

9.2 Ouderbetrokkenheid

De Meander wil de samenwerking tussen school en ouders intensiveren. Waarbij de samenwerking gericht is op het bevorderen van een positieve en respectvolle relatie tussen school en ouders waarbij vertrouwen voorop staat.

Plateau heeft ook de ambitie om de ouderbetrokkenheid/de relatie met ouders te verstevigen: 'We creëren een sterke driehoek tussen kind, ouder en kindcentrum, als hechte basis voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen.'

De driehoek tussen kind, ouder en kindcentrum vormt het fundament voor de ontwikkeling en het welbevinden van ieder kind. Om binnen ieder kindcentrum een sterke driehoek te realiseren, investeren wij in de relatie met ouders. De ambitie is dat binnen elk kindcentrum een solide partnerschap tussen deze drie partijen bestaat, gebaseerd op wederzijds respect en begrip. Een sterke driehoek kan ouders ondersteunen in hun onvervangbare rol in het leer- en ontwikkelingsproces van hun kinderen. Effectieve samenwerking draagt ook bij aan een vloeiende overgang tussen de thuisomgeving en het kindcentrum. Dit bevordert samenhang in de ontwikkeling van het kind.

Ouderbetrokkenheid speelt een cruciale rol in de ontwikkeling van kinderen, met als uitgangspunt: gedeelde verantwoordelijkheid voor gemeenschappelijke doelstellingen. We stimuleren actieve betrokkenheid van ouders bij de gang van zaken bij het kindcentrum en de ontwikkeling daarvan, en we willen hun talenten en expertise beter benutten.

Open communicatie tussen ouders en professionals is cruciaal voor optimale ouderbetrokkenheid. Het is daarbij belangrijk dat verwachtingen tussen ouders en kindcentra helder zijn. Dit betekent dat er duidelijke afspraken zijn over de bijdrage die we van ouders verwachten en dat we hen optimaal informeren over het ontwikkelproces van hun kind en eventuele uitdagingen daarin. We zorgen Plateaubreed voor een helder kader, zodat het zowel voor kindcentra als voor ouders duidelijk is wat de wederzijdse verwachtingen zijn.

Voor onderwijsprofessionals is vaardig communiceren fundamenteel om een effectieve samenwerking met ouders te realiseren. Dit omvat actief luisteren, empathie tonen, constructieve feedback geven en ontvangen, rekening houden met sociale en culturele verschillen, effectief omgaan met conflicten en het bewaken van professionele grenzen. Dit gaan wij actief faciliteren door middel van scholing en opleiding.

Om ouderbetrokkenheid te stimuleren is tot slot een gastvrije en ondersteunende omgeving onmisbaar. Ouders moeten zich erkend voelen in hun rol, en weten dat hun betrokkenheid wordt gewaardeerd. We creëren een uitnodigende sfeer waarin ouders zich welkom voelen. Op deze manier benadrukken we hoe essentieel hun bijdrage is als partners in de ontwikkeling van hun kinderen. [Bron: Plateau Integrale Kindcentra/ Strategisch perspectief]

De onderstaande verbeter-/ontwikkelpunten in het kader van ouderbetrokkenheid zijn de afgelopen jaren gerealiseerd in samenwerking met een werkgroep Ouderbetrokkenheid/ bijeenkomsten van klassenouders:

- **Startgesprek**
Aan het begin van het schooljaar de gelegenheid bieden tot een contactmoment tussen leerkracht en ouders. In dat gesprek kunnen ouders vertellen over hun kind aan de (nieuwe)leerkracht, het zogenaamde startgesprek.
- **Communicatie/Informeren**
Regelmatig door ouders een stukje laten schrijven in de nieuwsbrief over positieve ervaringen in relatie met ouderbetrokkenheid. Kan via het Social Schools.
- **PBS in relatie tot ouderbetrokkenheid**
Leerlingen thuis een Curly laten uitdelen: transfer van PBS principes in de thuissituatie.
- **Klassenouders**
Het inzetten van klassenouders. Dit is gerealiseerd voor de alle groepen.
Jaarlijks is er een bijeenkomst van klassenouders met als doel afstemmen over de taken van klassenouders, uitwisselen van ideeën om het klassenouderschap nog meer zinvolle inhoud te geven en de wijze van communicatie.
- **Leren met ouders**
Informatie over het onderwijs (het leren) in de groepen publiceren in Social Schools zodat ouders wat meer inzicht krijgen in wat hun kind doet op school.
- **Thema-avonden/Koffieochtenden organiseren**
Er zijn de afgelopen jaren diverse thema-avonden/ koffieochtenden georganiseerd. De opkomst is overwegend laag. De ouders die wel komen zijn geïnteresseerd en betrokken, dat is de reden dat het besluit genomen is om dergelijke bijeenkomsten te blijven organiseren juist voor de geïnteresseerde ouders.
- **Ouderpanels**
In voorkomende gevallen kan er via de klassenouders informatie ingewonnen worden over diverse onderwerpen. Dit is nog in ontwikkeling.

Speerpunten voor 2025-2026 zijn:

- **Klassenouders**
 - Een of twee keer per jaar een bijeenkomst van klassenouders, aan het begin van het schooljaar en eventueel halverwege of aan het eind van het schooljaar.
 - Groepsapp van klassenouders (uiteraard op vrijwillige basis) continueren.
 - Meer afstemming tussen leerkracht en klassenouder.
- **Ouders meer de school in krijgen**
Ouderparticipatie: meehelpen met school- en klassenactiviteiten en benutten van de talenten van ouders door het geven van gastlessen (Talentenmiddagen/-momenten) waarop ouders leerlingen kunnen laten kennismaken met talenten, hobby's, beroepen enz. van ouders van een groep (mogelijkheden inventariseren aan het begin van het schooljaar).
- **Thema-avonden/koffieochtenden organiseren**
- **Leren met ouders:**
Informeren over leervakken in Social Schools zodat de ouders wat meer inzicht krijgen in wat hun kind doet op school.

9.3 Informatieverschaffing aan gescheiden ouders

In geval van problematische echtscheidingen hebben ouders soms onenigheid over aangelegenheden die te maken hebben met de schoolgang van hun kinderen. De school stelt zich in deze situaties neutraal op en wil buiten de strijd van ouders blijven. Voor de school staat het belang van het kind voorop. Wij gaan ervan uit dat de meest verzorgende ouder de andere ouder informeert over belangrijke feiten en omstandigheden van het kind. Wij willen u vragen om in het belang van uw kind hier goede afspraken over te maken. Als dit toch problematisch is, dan kunt u de school verzoeken om beide ouders rechtstreeks te informeren.

Volgens het burgerlijk wetboek en de Wet op het Primair Onderwijs hebben scholen een informatieplicht om beide ouders te informeren over belangrijke feiten en omstandigheden zoals rapporten, uitslagen testen en onderzoeken.

Cito Leerling in beeld toetsen, uitslag schoolonderzoeken, onderwijskundige rapporten en schoolfoto's kunnen worden verstrekt en er is gelegenheid om oudergesprekken te voeren en schoolactiviteiten bij te wonen.

Uitzonderingen op deze plicht tot informatieverstrekking zijn:

- Indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie is beperkt.
- Als de informatieverstrekking niet in het belang is van het kind.

Met enige regelmaat nemen ouders hun nieuwe partner mee naar school bij oudergesprekken. Bij deze willen wij u erop wijzen dat de school alleen informatie over een leerling mag verstrekken aan de nieuwe partner van een ouder, als de andere ouder (met ouderlijk gezag) daarin toestemt. De school gaat ervan uit dat als er sprake is van nieuwe partners, ouders hier onderling zelf afspraken over maken.

Uitwisseling van informatie zal zoveel mogelijk mondeling geschieden; via de mail wordt zo weinig mogelijk informatie verstuurd. We vinden het belangrijk om met u als ouders persoonlijk in gesprek te blijven en zullen daardoor in principe niet via de mail of telefoon/app informatie verstrekken rond de ontwikkelingen van uw kind(eren).

9.4 Medezeggenschapsraad en Ouderraad

De school kent een Medezeggenschapsraad (MR) en een Ouderraad (OR).

De OR organiseert en ondersteunt meer in praktische zin. Zo is de OR nauw betrokken bij o.a. het Meanderfeest, Sinterklaas, Kerstfeest, ruilmiddag, de avondvierdaagse enzovoort. Regelmatig doet de OR een beroep op ouders om mee te helpen bij allerlei activiteiten.

Wat is een Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld verbeteringen in het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, arbeidsomstandigheden, leerplannen en zorgplannen, veiligheid op school en de manier waarop men ouders/verzorgers wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere schoolse activiteiten.

Taken Medezeggenschapsraad

De MR neemt standpunten in over datgene wat de schooldirectie doet of laat. De MR beoordeelt de (beleids)voorstellen van de directie; de lijnen die door de directie worden uitgezet en de manier

waarop die worden uitgevoerd. Daarbij kan de MR zelf ook met voorstellen komen. Kort gezegd gaat het maar om één ding; het reilen en zeilen van de school.

Samenstelling van de MR

In de medezeggenschapsraad zitten vertegenwoordigers van de ouders/opvoeders (de oudergeleding) en vertegenwoordigers van de personeelsleden (de personeelsgeleding). Iedere ouder en iedere personeelslid van de school kan zich verkiesbaar stellen voor de medezeggenschapsraad. De zittingsduur van de leden in de MR is drie jaar. De medezeggenschapsraad van onze school bestaat uit zes leden, te weten drie ouders/verzorgers en drie personeelsleden.

Wat heeft u als ouder aan de MR?

De MR is er om de belangen van ouders/opvoeders en kinderen in de school te behartigen. Iedere ouder of ieder personeelslid kan contact opnemen met een lid van de MR over zaken die de school betreffen. De MR is er niet om individuele problemen tussen ouders/opvoeders/kinderen en de school te bespreken. We gaan ervan uit dat u individuele problemen bespreekt met de leerkracht, de directie of het schoolbestuur.

Wat kunt u voor de MR betekenen?

Door informatie te verstrekken probeert de MR de ouders/opvoeders en het personeel meer inzicht te geven in het werk dat de MR-leden doen. Dit doet de MR door middel van publicatie van de notulen maar ook berichten via Social Schools. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en de data worden vermeld in SocialSchools.

Vragen, opmerkingen of tips van ouders/verzorgers kunnen richting geven aan de koers die de MR vaart. Tenslotte zitten de MR-leden als vertegenwoordigers van alle ouders/opvoeders en personeelsleden in de MR.

Hoe kunt u de MR bereiken?

Als u een vraag, opmerking of tip heeft of meer wilt weten over wat de MR doet kunt u contact opnemen met de MR leden. U kunt ons aanspreken bij school, een bericht plaatsen via gesprekken in SocialSchools of u kunt ons een mail sturen via de administratie: administratie@kindcentrum-meander.nl

Informatie over de MR vindt u ook website van www.kindcentrum-meander.nl

Medezeggenschap Plateau

Bij Plateau Integrale Kindcentra geven we invulling aan de medezeggenschap van ouders en medewerkers in de Centrale Plateau Raad (CPR). Binnen de CPR werken de Centrale Oudercommissie (COC) voor de ouders van de kinderopvang, de Ondernemingsraad (OR) voor het personeel van de kinderopvang en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) op centraal niveau samen. De CPR bestaat uit twaalf leden met een evenredige verdeling van ouders en medewerkers van opvang en onderwijs. De samenstelling van de Centrale Plateau Raad vindt u op de website.

9.5 De vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het schooljaar wordt u geïnformeerd over de ouderbijdrage. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage, maar de ouderraad organiseert activiteiten in principe wel voor alle kinderen. Van de ouderbijdrage worden bijvoorbeeld sportactiviteiten, het Sinterklaas-, het Kerst-, het Paasfeest betaald.

Voor kinderen die na de Kerstvakantie op school komen wordt de hoogte van de bijdrage aangepast. Geld dat niet wordt gebruikt, blijft staan voor het volgende schooljaar.

Voor ouders die de vrijwillige bijdrage niet kunnen betalen, mag dat niet leiden tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

N.B. De kosten voor feesten en activiteiten kunnen niet altijd vanuit het schoolbudget betaald worden. In geval van onvoldoende ouderbijdragen kan het zijn dat activiteiten geschrapt moeten worden.

De bijdrage voor de schoolreizen valt niet onder de vrijwillige ouderbijdrage. De bijdrage voor de schoolreizen proberen we met behulp van de subsidie van het Jeugd Educatie Fonds zo laag mogelijk te houden voor ouders.

9.6 Gezonde school

De Meander is een Gezonde school en heeft beleid ten aanzien van gezond eten en drinken. Er is gekozen voor gezond en verantwoord eten, een zekere mate van gelijkheid voor de leerlingen en terugdringen van de grote hoeveelheid afval. Op school worden smaaklessen verzorgd, waarbij het beleven van voedsel centraal staat. Door te proeven, voelen, horen, ruiken en kijken verkennen kinderen hun eten. Door smaaklessen krijgen kinderen flink wat kennis over eten en ervaring met gezond en duurzaam kiezen. Ook in het kader van de Gezonde school zijn er kooklessen waarbij de kinderen met regelmaat een zo gezond mogelijke maaltijd voor de hele groep bereiden.

Voor de ochtendpauze geldt de afspraak dat kinderen in principe fruit eten, 20 weken per jaar doet De Meander mee aan EU-Schoolfruit.

Alle leerlingen blijven tussen de middag over. Samen met de leerkracht wordt er in de klas gegeten.

De kinderen kunnen melk, karnemelk of andere 'gezonde' dranken meenemen naar school.

Er bestaan echter veel gezonde dranken waarin veel kleurstoffen en suikers zitten. Daarom adviseert De Meander om water te drinken.

Waar nodig kunnen kinderen ook gebruikmaken van een schoolontbijt.

Het gebruik kunnen maken van een schoolontbijt en de kooklessen zijn mogelijk door het programma Schoolmaaltijden van het Jeugdeducatiefonds.

9.7 Voor- en naschoolse opvang

Plateau Integrale Kindcentra biedt opvang en onderwijs. Per 1 augustus 2007 zijn schoolbesturen wettelijk verplicht de organisatie van buitenschoolse opvang aan te bieden aan ouders die dat wensen. Kinderdag-, peuter- en buitenschoolse opvang wordt aangeboden in de Kindcentra van Plateau. Kindcentrum De Meander is een school voor speciaal basisonderwijs en biedt geen opvang.

U bent niet verplicht gebruik te maken van de mogelijkheden die Plateau biedt.

Wat doet u zelf?

- U regelt zelf de inschrijving van uw kind bij de buitenschoolse opvang.

- Als uw kind al bij Plateau kinderopvang is ingeschreven, hoeft u zich niet opnieuw aan te melden.
- U maakt zelf afspraken met de kinderopvangorganisatie over de opvang van uw kinderen.
- De kosten van buitenschoolse opvang zijn voor rekening van de ouders zelf.
- Indien uw kind door ziekte of andere reden niet naar de buitenschoolse opvang kan komen, geeft u dit zelf tijdig door aan de kinderopvangorganisatie.

9.8 Privacy

Bescherming van persoonsgegevens is iets dat Plateau Integrale Kindcentra - juist omdat we werken met kinderen – altijd al zorgvuldig heeft opgepakt. Zoals u van ons mag verwachten staat de bescherming van persoonsgegevens en privacy van leerlingen, kinderen in de opvang (ouders/opvoeders) en medewerkers bij ons hoog in het vaandel.

Plateau heeft haar Privacy beleid verder aangescherpt, waarbij ons streven is te voldoen aan de Europese wetgeving op het gebied van privacy van persoonsgegevens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Belangrijk bij deze wetgeving is dat iedereen meer rechten krijgt om de eigen persoonsgegevens te beschermen.

Bij Plateau is een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld die u met vragen met betrekking tot de privacy van persoonsgegevens bij Plateau kunt mailen via: info@plateau-assen.nl Alle medewerkers van de school worden actief getraind in omgaan met persoonsgegevens.

Er is op school veel informatie over uw kind beschikbaar en opgeslagen in digitale bestanden. De school werkt samen met externe partners bij de begeleiding en ondersteuning van leerlingen, maar bijvoorbeeld ook als het gaat om de overgang tussen primair onderwijs en voortgezet onderwijs. Er worden afspraken gemaakt hoe de uitwisseling van persoonsgegevens met deze externe partners wordt geregeld.

Wij vinden het belangrijk dat persoonsgegevens die bij ons in beheer of in gebruik zijn veilig en volgens de regels bewaard en gebruikt worden. Er zijn technische, organisatorische en beleidsmatige maatregelen genomen om dat te garanderen. Gegevensbescherming is een belangrijk onderwerp bij Plateau en heeft voortdurend onze aandacht.

9.9 Leerlingendossier

De school is verplicht in een leerlingendossier bij te houden. In dit dossier wordt informatie over uw kind bijgehouden, zoals observaties, toets gegevens, onderzoeksrapporten, gespreksverslagen met ouders en wat de school gedaan heeft om de leerling te helpen. U heeft als ouder/ opvoeder inzagerecht. Bij het veranderen van school draagt de school gegevens uit het leerlingendossier over aan de nieuwe school (onderwijskundig rapport), eventueel voorzien van een mondelinge toelichting.

9.10 Publicatie foto's

Van bepaalde activiteiten worden foto's gemaakt, die worden dan in de beschermde omgeving in Social Schools geplaatst. Wanneer u er bezwaar tegen heeft, dat van uw kind(eren) foto's in Social schools geplaatst worden, dient u dit bij de inschrijving schriftelijk kenbaar te maken en daarna wordt er eens per jaar toestemming gevraagd. In Social Schools kan een ouder de toestemming wijzigen.

9.11 Vervoer

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer van en naar school. Voor een aantal leerlingen bestaat de mogelijkheid gebruik te maken van georganiseerd leerlingenvervoer. Een aanvraagformulier is te verkrijgen op het gemeentehuis van de gemeente waarin u woont. Belangrijk: voor vragen en/of klachten over het vervoer moet u zich altijd wenden tot het taxibedrijf, de vervoersmaatschappij en de gemeente. De school is niet verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. Toch stellen wij het op prijs op de hoogte te worden gehouden van eventuele problemen tijdens het vervoer. We kunnen dit dan met de betreffende leerlingen bespreken.

9.12 De onderwijsgids

De onderwijsgids is een uitgave van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Deze gids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Er wordt antwoord gegeven op de meest voorkomende vragen van ouders. U vindt de onderwijsgids via: <https://www.nationaleonderwijsgids.nl>

10. De Leerlingenraad

Al een aantal jaren hebben we op De Meander een leerlingenraad. Middels deze raad willen wij een bijdrage te leveren aan het vergroten van de leerlingenparticipatie op Kindcentrum SBO De Meander.

Waarom een leerlingenraad?

- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen.
- Ze maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.
- Betrokkenheid met school van leerlingen bevorderen.
- Verantwoordelijkheid voor schoolse zaken bevorderen.
- De leerlingen een beter inzicht in de organisatie van de school bijbrengen.
- Kwaliteit van de schoolorganisatie bevorderen.
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Bevorderen van actief burgerschap.

Waarover kan de leerlingenraad vergaderen?

- De leerlingenraad neemt ideeën mee vanuit de klas.
- Leden van de leerlingenraad worden aangesproken
- Een kringgesprek voor de vergadering gaat vooraf aan het vaststellen van de agenda.
- Leden van de leerlingenraad komen zelf met ideeën.
- Het team kan besprekpunten inbrengen.
- Punten vanuit de leerlingenraad kunnen meegenomen worden naar de ouderraad, de medezeggenschapsraad of het team.
- Het gebruik en de inrichting van het schoolplein.
- Invulling van de vrijdagmiddagen voor een vakantie.
- Advies bij de organisatie van het schoolreisje.
- Bevindingen bij het gebruik van lesmethodes.
- Adviseren bij allerlei festiviteiten.

Waar en wanneer vergadert de leerlingenraad?

- Een half uur tot een uur onder schooltijd in een ter beschikking staand klaslokaal of teamkamer.

De raad zal bestaan uit leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 van de midden- en bovenbouw, uit elke groep 1 leerling.

De verkiezingen voor de leerlingenraad van 2025-2026 zullen plaatsvinden in het begin van het genoemde schooljaar.

11. Uitstroom van leerlingen

Uitstroomgegevens SBO de Meander 2021 t/m 2025

De afgelopen jaren zijn onze schoolverlaters naar de volgende vormen van vervolgonderwijs gaan:

Uitstroomjaar	2021	2022	2023	2024	2025
Praktijkonderwijs	25	17	27	27	15
VSO cluster 2	0	0	0	0	0
VSO cluster 3	0	0	1	0	0
VSO cluster 4	5 1x PrO 2x BB 1x TL 1x HAVO	1 Arbeid	2x PrO 5x BB 1x TL 1x HAVO 1x maatwerk	1x PrO 4x BB 1x KB 3x TL 1x HAVO 1x maatwerk	2 PrO 1 KB 3 TL
Vmbo basisberoepsgerichte leerweg met Lwoo	14	16	15	17	
Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg met Lwoo	1	0	2	2	
Vmbo TL	1	0	2	3	0
Vmbo KB	0	0	0	0	4
Vmbo BB					10
HAVO	1	0	1	1	0
Ander schooltype	0	0	0	0	0
Totaal	42	34	48	50	35

In percentages:

	21-22	%	22-23	%	23-24	%	24-25	%
Havo	0	0	1	2	1	2		
TL	0	0	2	4	3	6		
KB	0	0	2	4	2	4	4	11
BB	16	47	15	31	17	34	10	29
PRO	17	50	27	56	27	54	15	43
VSO	1 (Arbeid)	3	1 VSO 3 (Totaal 11 VSO)	2 (Totaal 23)	11	22	6	17
Tot	34	100%	48	100%	50	100%	35	100

12. Beleid toelating, verwijdering en schorsing

Toelating

Met ingang van 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat een schoolbestuur aan iedere leerling die zich aanmeldt bij een van haar scholen, en ondersteuning nodig heeft, passend onderwijs moet bieden. Passend onderwijs kan worden geboden op de school van aanmelding, maar ook op een andere school voor regulier onderwijs, speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs binnen of buiten de regio van het samenwerkingsverband.

Voordat een leerling op De Meander kan worden toegelaten, heeft de leerling een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Die moet worden aangevraagd bij de Commissie van Toelaatbaarheid door de verwijzende school. Zie ook 4.1 De plaatsing van leerlingen op school.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke ondersteuning De Meander kan bieden en wat de grenzen van de mogelijkheden van De Meander zijn. Zie bijlage SOP

Schorsing

In geval van ernstig wangedrag kan een leerling, bij wijze van straf, maximaal vijf dagen de toegang tot school worden ontzegd. Dit gebeurt door het bevoegd gezag. De directeur van de school zal na overleg met het bevoegd gezag de maatregel schriftelijk bekend maken aan de ouders/opvoeders van de leerling. Bij een schorsing van meer dan één dag stelt het bevoegd gezag de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis.

Ouders kunnen hiertegen bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag (zie klachtenregeling).

De Meander zorgt dat de leerling schoolwerk mee naar huis krijgt, zodat een leerachterstand zoveel mogelijk wordt beperkt.

Verwijdering

In uiterste gevallen kan het bevoegd gezag overgaan tot verwijdering van een leerling. Dit is mogelijk als onderwijskundige maatregel of als sanctie bij ernstig wangedrag. Bij verwijdering wordt de procedure gehanteerd, zoals beschreven in het juridische katern van VOS/ABB. Ouders kunnen tegen een voorgenomen besluit tot verwijdering bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag.



13. Verzuimprotocol

Snel terug naar school is beter...

Uw kind is ziek....wat doet u, wat doet de school?

Op De Meander vragen wij u om ziekte van uw kind 's ochtends voor half 9 te melden. U kunt bellen met school 0592-820540 of een absentiemelding doen via SocialSchools. Zo weet iedereen waar hij aan toe is en maakt niemand zich onnodig zorgen.

Als school zien wij uw kind het liefst snel fit en gezond terug in de groep. Want lang ziekteverzuim kan de ontwikkeling van uw zoon of dochter in de weg staan. Al heeft het herstel soms natuurlijk wat meer tijd nodig. Om ouders en kinderen op tijd bij te staan en terugkeer naar school zo goed mogelijk te begeleiden, geldt op alle Drentse scholen dezelfde aanpak bij ziekteverzuim. Dit is afgesproken op advies van de landelijke jeugd- en bedrijfsartsen, en past binnen alle wetgeving die gericht is op het recht op onderwijs. De Meander staat achter deze afspraken, in het belang van uw kind.

Hierna volgt een opsomming van de stappen die we nemen als school na ziekmelding van uw kind.

- U meldt uw kind ziek bij de administratie.
- Deze ziekmelding zetten wij in ons computersysteem.
- Binnen drie dagen bellen wij u om te vragen hoe het gaat en hoe lang u denkt dat het duurt voor uw kind beter is en terugkomt naar school.
- Is uw kind vijf dagen of langer achter elkaar ziek, of voor de tweede keer in drie maanden? Dan nodigen wij u uit om dit te bespreken.
- Is uw kind tien dagen achter elkaar ziek thuis en is het nog onbekend wat er aan de hand is (ook als uw kind weer op school is), dan nemen wij contact op met de jeugdarts. Dit kan ook eerder, maar in ieder geval na drie keer ziek melden in drie maanden en vanaf 10 ziekte dagen.
- Maken wij ons zorgen om uw kind en willen we daarom graag de mening van de jeugdarts, dan melden we uw kind als school zelf aan.
- De jeugdarts roept u en uw kind op. Mocht u niet kunnen komen op het gevraagde tijdstip, meldt u zich dan wel even af. Doet u dat niet, dan geeft de jeugdarts dit door aan de school. En wij zijn weer verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.
- De jeugdarts zoekt samen met u en uw kind een oplossing voor het ziekteverzuim en kijkt wat u wel kunt.
- Binnen drie weken bericht de arts ons over het onderzoek, binnen de grenzen van het beroepsgeheim.
- Is uw zoon of dochter ziek thuis, maar kennen wij op school de reden hiervoor niet en is er dus sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim, dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.
- De leerplichtambtenaar start dan een leerplichtonderzoek, en start zo nodig een juridisch traject op.
- Tijdens de ziekteperiode ondersteunt de school uw kind zo goed mogelijk. Eventueel maakt de leraar afspraken met u over de leerstof. In sommige gevallen kan externe ondersteuning worden ingeschakeld (onderwijs aan ziek leerlingen).

14. Grenzen aan de opvang in relatie tot het schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Helaas is De Meander niet in staat alle leerlingen op te vangen. De grens van wat mogelijk is wordt bepaald door de zwaarte of de ernst van de problematiek van de leerling. De leerling moet beïnvloedbaar zijn, moet kunnen profiteren van instructie, leiding en begeleiding. Er moet een bepaalde mate van gedragsregulatie mogelijk zijn. Als dat niet mogelijk is, dan kan De Meander niet (meer) de begeleiding bieden die de leerling nodig heeft en verdient.

Leerlingen met de volgende indicaties passen niet binnen de ondersteuningsmogelijkheden van De Meander:

- Leerlingen met zware gedragsproblematiek.
- Leerlingen die fysiek en mondeling geweld gebruiken.
- Leerlingen met een zeer beperkte communicatieve redzaamheid
- Leerlingen die te weinig beïnvloedbaar zijn m.b.t. sociaal gedrag.
- Leerlingen die veel verzorgingstijd vragen.

Van invloed op de afweging of een leerling nog past binnen de ondersteuningsmogelijkheden van De Meander is:

- De beperkte hoeveelheid beschikbare ondersteuningstijd.
- Per groep zijn er grenzen aan de hoeveelheid leerlingen met extra begeleidingsbehoeften. Oftewel er zijn grenzen aan het aantal leerlingen per groep dat gebruik kan maken van extra ondersteuning. Waar mogelijk zal hiermee rekening worden gehouden bij het verdelen van leerlingen over de groepen.
- Wanneer een leerling extra ondersteuningsbehoeften op meerdere ontwikkelingsgebieden heeft (co-morbiditeit) dan is dat in de praktijk op De Meander zeer beperkt uitvoerbaar. Als blijkt dat de ondersteuningsbehoeften op het gebied van gedrag voorliggend zijn dan is Speciaal Onderwijs cluster 4 aan de orde.
- Wanneer het negatieve gedrag van een leerling de ontwikkeling van andere leerlingen nadelig beïnvloedt.
- De begeleiding van een leerling ten koste gaat van de begeleiding van andere leerlingen.
- Er drie maanden geen vooruitgang in de ontwikkeling op het gebied van gedrag van de leerling plaats vindt.
- De uitslag van de psychologische test, of een herhaling daarvan, reden tot overplaatsing rechtvaardigt.
- Wanneer een leerling intensieve verzorging nodig heeft dan is dat in de praktijk op De Meander zeer beperkt uitvoerbaar. Denk aan problemen op medisch gebied (diabetes, epilepsie, sondevoeding, etc.) en aan problemen op het gebied van zindelijkheid.
- De school niet meer de begeleiding kan bieden die het kind nodig heeft en verdient.

Wat vraagt dit van de leerling?:

Noodzakelijk om te kunnen deelnemen aan het onderwijsleerproces op De Meander is dat de leerling:

- In een groep moet kunnen functioneren met een gemiddelde groepsgrootte van 15 leerlingen met 1 leerkracht.
- Blijk moet geven van minimale progressie van de natuurlijke ontwikkeling (= ontwikkelingsdrang).
- Moet kunnen profiteren van instructie, leiding en begeleiding.
- Een leerling moet een bepaalde mate van zelfstandigheid bezitten zodat de leerling om kan gaan met uitgestelde aandacht.
- Geen gevaar voor zichzelf of de omgeving mag vormen.
- Geen belemmering mag vormen voor het onderwijsleerproces van de rest van de groep.
- Niet aangewezen is op zeer frequent 1 op 1 begeleiding in geval van gediagnosticeerde kinder-psiatrieche beelden (o.a. hechtingsproblematiek).
- Niet ernstig meervoudig gehandicapt is.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u lezen welke ondersteuning De Meander kan bieden aan de diverse leerlingen op onze school. De poster van het SOP is als bijlage opgenomen in de schoolgids.

De schoolgids staat op de website en ligt ter inzage op school.

15. Medicijnverstrekking/verrichten medische handelingen

Kinderen Op De Meander krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. De Meander verleent medewerking aan het geven van medicijnen.

De toestemming van ouders dient schriftelijk te worden vastgelegd. Ook dient schriftelijk te worden vastgelegd om welke medicijnen het gaat, hoe vaak en in welke hoeveelheden ze moeten worden toegediend en op welke wijze dat dient te geschieden.

Ook worden medewerkers van De Meander (regelmatig) geconfronteerd met:

1. leerlingen met klachten als hoofd-, buik- of oorpijn.
2. vragen van ouders om door een arts voorgeschreven medicijnen te geven.
3. vragen van ouders om medische handelingen te verrichten.

Omdat het over de gezondheid van de leerlingen gaat, is het belangrijk dat ouders en medewerkers zorgvuldig handelen. Daarom geven de medewerkers alleen in uitzonderingsgevallen en onder bepaalde voorwaarden medicijnen aan leerlingen. Deze regel heeft ook met aansprakelijkheid te maken.

Ad 1: Wanneer het leerling op De Meander ziek wordt of een ongelukje krijgt, belt de medewerker eerst met de ouders. Als die niet bereikbaar zijn, dan kiest de directie in overleg met de bedrijfshulpverlener de beste oplossing, zoals paracetamol geven, naar een arts of de centrale huisartsdienst gaan of 112 bellen.

Indien er sprake is van spoed/levensbedreigende situatie, dan bellen we niet eerst de ouders, maar altijd eerst 112!

Ad 2: Hierbij kun je denken aan medicijnen die nodig kunnen zijn, zoals puffjes bij astma, AD(H)D-medicatie, antibiotica, zepillen bij toevallen. Zie boven hoe De Meander hiermee omgaat.

Ad 3: Bijv. sondevoeding geven, de bloedsuikerspiegel meten of insuline spuiten. Dit mag alleen bevoegd en bekwaam personeel doen.

Ouders blijven verantwoordelijk voor de (medische situatie van) hun kind. Zij hebben een informatieplicht om vooraf de directie van De Meander te informeren over medische omstandigheden die voor de medewerkers van belang zijn om te weten. Voor de individuele medewerker geldt dat hij/zij mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht.

In voorkomende situaties zal conform het protocol *Medicijnverstrekking/verrichten medische handelingen* dat door Plateau is vastgesteld, worden gehandeld.

16. Leerplicht en verlof

Vanaf de leeftijd van 5 jaar (eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag) is uw kind leerplichtig. Uw kind moet de school bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen nooit zomaar van school wegblijven. Er zijn enkele uitzonderingen.

1. Vier- en vijf jarigen die een volledige schoolweek nog niet aankunnen mogen in overleg met de school een beperkt aantal uren thuisblijven.
2. Religieuze verplichtingen.
3. Op vakantie onder schooltijd als de specifieke aard van het beroep van de ouders dit vereist. Dit geldt alleen voor sommige beroepen in de horeca en in de agrarische sector. Er moet vanuit worden gegaan dat de ouder het merendeel van het inkomen alleen in de schoolvakanties kan verdienen.
4. Verhuizing.
5. Huwelijk of huwelijksjubilea van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad.
6. Bevalling van moeder of verzorgster.
7. Overlijdensgevallen.
8. Medische of sociale indicatie van een van de gezinsleden.
9. Andere gewichtige omstandigheden.

In al deze gevallen dient u bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren een verzoek in te dienen bij de directie. Hiervoor zijn aanvraagformulieren verkrijgbaar bij de directie. Indien de directie niet akkoord gaat met de aanvraag ontvangt u hiervan schriftelijk bericht.

Indien u zonder toestemming van de directie verlof opneemt wordt dit gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Vermoedelijk ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. Eveneens wordt veelvuldig laat komen en frequent ziekteverzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Informatie over de exacte regeling voor verlofaanvragen en de leerplichtwet is te verkrijgen bij de directie van de school of bij de leerplichtambtenaar (zie ook adressenlijst).

17. De Opleidingsschool

In het licht van het huidige lerarentekort en de vergrijzing van de beroepsgroep is het essentieel om leraren te binden en te behouden voor de sector en zo veel als mogelijk voortijdige uitval van startende leraren te voorkomen. Goede begeleiding van startende leraren draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs en helpt het lerarentekort te bestrijden. Een optimale ondersteuning en begeleiding in die eerste jaren voor de klas of op een nieuwe school is ook belangrijk voor de verdere professionalisering van de leraar.

Het inductietraject binnen Plateau is een onderdeel van het samen opleiden, onderzoeken en ontwikkelen van goed onderwijs. Wij zien het als onze gezamenlijke opdracht om leraren in de regio op te leiden en blijvend te stimuleren en te ondersteunen in de verschillende fases van hun professionele ontwikkeling.

Er is een intensieve samenwerking tussen De Meander/ Plateau en de lerarenopleidingen voor wat betreft het opleiden van leraren (Samen Opleiden en Professionaliseren)

Er zijn nu ook initiatieven van schoolbesturen (ook Plateau) en lerarenopleidingen om samen te werken om goede programma's (Inductieprogramma) voor het begeleiden van startende leraren op te zetten.

Stagiaires: Leerafdeling op De Meander

Op De Meander is er een leerafdeling van Drenthe College (DC).

De ongeveer 8 studenten van DC volgen opleidingen op niveau 2, 3 en 4 en lopen een jaar stage op De Meander. Per half jaar wordt er gewisseld van mentor en stagegroep. De zittende stagiaires werken de nieuwe stagiaires in.

We starten met een introductieperiode van 3 weken, waarin de nieuwe stagiaires kennismaken met de specifieke onderwijsbehoefte van onze kinderen.

Elke woensdagmiddag is er een bijeenkomst van de Leerafdeling. Naast intervisie en werkoverleg is er een beroepspraktijkvormingsles (BPV-les). In deze BPV-lessen worden lessen gegeven die direct betrekking hebben op de praktijksituatie, o.a.: M(otorische) R(emedial) T(eaching), PBS, het ontruimingsplan, het uitvoeren van een handelingsplan, spelletjes op het plein, cultuureducatie op De Meander, wat zijn de taken van de IB-er/KC-er, beeldbegeider/-coach enzovoort.

Deze lessen worden verzorgd door specialisten op het betreffende gebied. Dit kunnen leerkrachten van De Meander of leerkrachten van DC zijn. Ook studenten diepen onderwerpen uit en presenteren hun bevindingen aan de groep.

De studenten organiseren activiteiten in de groep en in de bouw. Te denken valt aan een spelletjesmiddag, een sint-of kerstcircuit, lessen handvaardigheid of een voorstelling. De leerafdeling heeft zo een meerwaarde voor de leerlingen, de studenten zelf en het personeel van De Meander.

De Leerafdeling wordt begeleid door een opleider in de school van De Meander en een of twee docenten van DC. Stagiaires hebben een eigen werkruimte en kunnen beschikken over laptops.

Naast MBO studenten lopen ook studenten van andere opleidingen hun stage op De Meander o.a. van de PABO, HBO pedagogiek, HBO SPH, sportopleidingen en het wetenschappelijk onderwijs.

Stagiaires: Pabo

De Meander heeft een intensieve samenwerking met de PABO van de Hanzehogeschool en NHL Stenden Groningen. De studenten komen minimaal 2 dagen per week stagelopen bij ons op school. Deze studenten doen ook onderzoek binnen de school. Het onderzoek zal praktijkgericht zijn en dus ten goede komen van het onderwijs in de groep, bouw of op schoolniveau.

De studenten worden door een schoolopleider in de school begeleid.

Zie ook 3.5 De Opleidingsschool.

Een andere samenwerking tussen De Meander en PABO van de Hanzehogeschool en Hogeschool NHL Stenden Groningen is de mogelijkheid bieden dat studenten een dag mee kunnen lopen op De Meander en organiseren wij workshops op de Pabo in het kader van passend onderwijs en zorg. Door deze samenwerking merken wij dat steeds meer studenten interesse in en kennis krijgen over het speciaal basisonderwijs.

18. Wettelijke aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid en verzekering

Het bestuur van Plateau heeft een ongevallen- en reisverzekering afgesloten voor alle kinderen en hun begeleiders die op excursies e.d. gaan. Ouders zijn aansprakelijk voor gedragingen van hun kinderen, zolang zij jonger zijn dan 14 jaar. Dat geldt ook gedurende de tijd dat de kinderen op school zijn of deelnemen aan (buitenschoolse) activiteiten. Leerkrachten of andere mensen op school kunnen bij schade niet aansprakelijk worden gesteld.

De school en/of het bevoegd gezag heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school, of zij die voor de school optreden, moeten dus ernstig tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt waardoor de bril sneuvelt. Deze schade valt niet onder de verzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed. Schade die een kind moedwillig aanbrengt aan school(materialen), andere leerlingen of derden dient door de ouders te worden vergoed.

Omdat ouders de schade die hun kind aanricht meestal zelf moeten betalen, is het verstandig goed verzekerd te zijn. Wij raden u aan een aansprakelijkheidsverzekering met voldoende dekking af te sluiten.

19. Algemene zaken

Rookvrije school

De tabaks- en Arbowet beschrijven waaraan het rookbeleid op een school moet voldoen; de Tabakswet met de bescherming van niet-rokers als belangrijk uitgangspunt, de Arbowet vanuit de plicht van de werkgever om een gezonde werkplek aan te bieden. De kindcentra van Plateau zijn rookvrij. Een rookvrije school schept een klimaat met niet-roken als norm en vormt een goede context voor gezondheidsbeleid. In de praktijk van alledag betekent dit dat er op Plateau kindcentra door personeel, ouders en leerlingen niet wordt gerookt in het gebouw en onder schooltijd ook niet op het plein.

Op De Meander geldt een volledig rookverbod. Dit geldt dus ook buiten de schooltijden. Met het personeel is afgesproken niet te roken in aanwezigheid van leerlingen. Dit rookverbod geldt voor eenieder die op school of op het plein aanwezig is, dus ook voor de ouders.

N.B. Bovenstaande geldt ook voor vaperen!



Mobiele telefoons

In principe nemen leerlingen geen mobiele telefoons mee naar school, in uitzonderingsgevallen hebben de leerlingen toestemming indien zij zelfstandig naar school zijn gereisd en de ouders/opvoeders op de hoogte willen stellen dat ze veilig op school zijn gearriveerd. In die gevallen leveren de leerlingen bij aanvang van de lessen hun mobiele telefoon in bij de leerkracht en aan het eind van de dag krijgen ze het weer terug. U dient bij de leerkracht aan te geven of uw kind een mobiele telefoon naar school meeneemt. School is niet aansprakelijk voor gebruik, verlies of schade aan toestellen voor, tijdens en na schooltijd.

Social Media

Sociale media kunnen een nuttige en positieve rol hebben, maar ook tegen ons werken. Om de Kindcentra, leerlingen, ouders en medewerkers te beschermen tegen mogelijke negatieve gevolgen van het gebruik van sociale media, heeft Plateau een protocol vastgesteld. Uitgangspunt van dit protocol is dat gebruikers respect voor elkaar en voor de school hebben en iedereen in zijn waarde laten. In het protocol is onder meer afgesproken dat leerlingen en medewerkers tijdens de les alleen actief zijn op de sociale media, als de directie daar toestemming voor geeft. Kortom de devices worden alleen gebruikt voor educatieve doeleinden. Mobiele telefoons zijn tijdens het werk bijvoorbeeld niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk voor een educatief doel met toestemming van de directie.

Er wordt geen vertrouwelijke informatie van anderen gedeeld. Het is niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op sociale media te zetten, tenzij daar toestemming voor is gegeven. Het is medewerkers niet toegestaan 'vrienden' te worden met leerlingen op sociale media. In het protocol staan de richtlijnen precies omschreven. Het protocol is in te zien op school. Zie de infographic "Social media".



Parkeren bij de Meander

Bij De Meander is een aantal mogelijkheden waar auto's altijd geparkeerd mogen worden:

- In de parkeervakken die haaks op Wethouder Bergerweg staan (naast tennisveld)
- Op de grote parkeerplaats nabij de school

Waar *niet* geparkeerd mag worden en waar ook door politie gehandhaafd wordt:

- De berm langs de Wethouder Bergerweg
- Op de rotonde in de Wethouder Bergerweg
- De parkeerplaatsen langs het voetpad voor de school, deze zijn bedoeld voor de taxi's. Hier geldt een parkeerverbod!
(Hier mag echter tussen 9.00u-12.00u wel geparkeerd worden)

Sponsorbeleid

Door middel van sponsoring kan een school extra middelen verkrijgen om activiteiten op school te organiseren of materialen aan te schaffen. Bij het aangaan van sponsorcontracten houden wij ons aan het landelijke convenant sponsoring in het onderwijs. Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Het moet passen bij de taak en doelstelling van de school en geen schade berokkenen aan kinderen.
- De onafhankelijkheid van het onderwijs mag niet in gevaar komen.
- De inhoud van het onderwijs mag niet beïnvloed worden en het mag niet in strijd zijn met de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt.
- De MR moet gekend worden in de besluitvorming bij het afsluiten van een sponsorcontract.

Vrijwilligers (vergoeding)

Plateau heeft beleid vastgesteld m.b.t. vrijwilligers op de scholen. Het staat iedere school vrij om te kiezen vrijwilligers wel of niet in te zetten. Indien een school besluit vrijwilligers in te zetten, kan dit eventueel tegen een beloning. Hierbij moet worden voldaan aan de fiscale regelgeving en aan de richtlijn vrijwilligersvergoeding van Plateau. Eventuele kosten zijn volledig voor rekening van het schoolbudget. Een kopie van de richtlijn ligt op de school ter inzage.

Bedrijfshulpverlening

Op De Meander is een aantal medewerkers opgeleid tot Bedrijfshulpverlener (BHV-er). Bij calamiteiten zijn zij in staat de juiste stappen te ondernemen en het ontruimingsplan op een adequate wijze uit te voeren. Ook zullen zij bij lichamelijke ongelukjes de juiste zorg verlenen.

Verjaardagen van leerlingen

De jarige leerlingen mogen de leerkracht en de leerlingen van de groep trakteren. Bij voorkeur wordt er getrakteerd op een gezonde traktatie, De Meander is een Gezonde School. Ook mag de jarige met twee klasgenoten naar leerkrachten van dezelfde jaargroepen om te trakteren.

Vader- en Moederdag

Vader- en Moederdag zijn traditionele dagen om elkaar te verwennen, maar voor veel leerlingen, vooral die uit onvolledige of niet-traditionele gezinnen, zijn deze dagen sociaal en emotioneel moeilijk. Meer dan 1/3 van de leerlingen van Kindcentrum De Meander groeien op in onvolledige gezinnen, waardoor deze dagen vaak confronterend zijn en geen feestdagen. Na uitvoerig overleg in 2021 besloot het Meanderteam en de MR daarom om geen aandacht meer te schenken aan Vader- en Moederdag op school, om zo het welzijn en de veiligheid van alle leerlingen te bevorderen. Ouders kunnen zelf beslissen hoe ze deze dagen willen vieren.

Groepsfoto's

Eén keer per jaar worden er groepsfoto's gemaakt.

Tegemoetkoming gemeente Assen/ Minimabeleid gemeente Assen

Natuurlijk wil je dat je kind overal aan mee kan doen, maar vanzelfsprekend is dat niet. Als dat niet lukt, dan komt dat vaak door gebrek aan geld. Wil je gebruik maken van het Kindpakket van de gemeente Assen? Zij kunnen helpen bij spullen voor school, sport, hobby's, een laptop, kamerinrichting of een verjaardagsbox. Een aanvraag doen gaat heel makkelijk via www.assen.nl/kindpakket. Daarna neemt een vrijwilliger contact met je op.

N.B. Voor andere gemeenten kunnen de regelingen mogelijk iets anders zijn, maar ook daar geldt dat alle kinderen gewoon mee moeten kunnen doen.

Daarom besteden we aandacht aan regelingen voor kinderen uit gezinnen met lage inkomens. En met succes! Kinderen kregen vorig jaar een bijdrage van het Jeugdfonds Sport & Cultuur Drenthe. Dit stelt kinderen in staat om te sporten of mee te doen aan culturele activiteiten. Ook het aantal kinderen dat een beroep deed op de Stichting Leergeld steeg. Toch zijn er nog genoeg gezinnen die de regeling niet kennen of er geen gebruik van maken. Voor het Jeugdfonds Cultuur & Sport geldt dat deze hulp wordt verstrekt om jongeren uit gezinnen met een minimuminkomen deel te kunnen laten nemen aan sport en cultuur. Het brutogezinsinkomen mag hiervoor maximaal 120% van het wettelijk sociaal minimum zijn. Het is ook mogelijk om regelingen te combineren. De stichting Leergeld gaat eveneens uit van een inkomen van 120% van de bijstand. Meer informatie hierover kun je vinden op jeugdfondssportencultuur.nl/fondsen/drenthe/ of www.leergeld.nl/noorddrenthe.

Op De Meander kan er ook vanuit de subsidie van het Jeugdeducatiefonds zo nodig iets geregeld worden zodat een kind spullen kan verkrijgen die nodig zijn om niet buitengesloten te worden. Dit kunt u kenbaar maken bij de leerkracht, de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator, of wie dan ook van De Meander. Dan helpen we om dit te regelen. Op school is er brood, broodbeleg en fruit aanwezig, daar waar kinderen met een lege broodtrommel op school komen.

Kindpakket Assen: ieder kind doet mee!



Natuurlijk wilt u dat uw kind overal aan mee kan doen. Maar vanzelfsprekend is dat niet. Vaak door gebrek aan geld. Weet dan: Kindpakket Assen helpt!

Het is belangrijk dat alle kinderen zonder zorgen naar school kunnen gaan. Dat ze van hun vrije tijd genieten en dat ze spullen kunnen kopen die ze nodig hebben. Ook de kinderen die opgroeien in een gezin waar niet zoveel geld is. Het Kindpakket Assen is er speciaal voor deze gezinnen. Met het Kindpakket kan uw kind meedoen!

Wilt u gebruik maken van het Kindpakket?

Spullen voor school, sport, hobby's, een laptop, kamerinrichting of een verjaardagsbox. Om precies te weten wat het kindpakket voor u kan betekenen verwijzen wij u naar de website.

Een aanvraag doen is heel makkelijk. Ga naar www.assen.nl/kindpakket Nadat wij de aanvraag ontvangen hebben, neemt een vrijwilliger contact met u op. Komt u in aanmerking? Dan zorgen wij voor een goede afhandeling!

20. De klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien. Op elke school is een contactpersoon aangewezen. De contactpersoon kan advies geven bij klachten. De contactpersoon zal niet inhoudelijk ingaan op de klacht, maar zal alleen doorverwijzen naar de juiste persoon en eventueel helpen om het eerste contact te leggen. Voor meer informatie en de procedures die gevolgd kunnen worden, verwijzen we naar de Plateaugids algemeen deel 2025-2026.

Vragen, dilemma's of klachten op De Meander voor ouders

Soms kan het gebeuren dat u met een vraag of een dilemma zit met betrekking tot school. Wij stellen het op prijs dat u dit met ons bespreekt om zo onduidelijkheden of problemen uit de wereld te helpen.

- U kunt natuurlijk altijd terecht bij de **leerkracht** van uw kind, deze kent uw kind het beste en zal in veel gevallen voor een oplossing kunnen zorgen. Als u het gevoel heeft onvoldoende gehoord te worden of dat de groepsleerkracht het probleem niet op kan lossen,
- dan kunt u contact zoeken met de **directie**, mevrouw Tamara Baron. U kunt bij hun binnenlopen, bellen of een afspraak maken. De directie zal samen met u zoeken naar een antwoord of oplossing.
- Mocht u er ook samen met de directie niet uit komen dan kunt u de **directeur/bestuurder** van Plateau, raadplegen.
- Ook kunt u te allen tijde contact zoeken met de **externe vertrouwenspersoon van Plateau Integrale Kindcentra**. De gegevens van de vertrouwenspersoon (voor ouders/ verzorgers en leerlingen) zijn te vinden op www.plateau-assen.nl of verkrijgbaar via de contactpersonen vertrouwenszaken van De Meander of via het Bestuurskantoor van Plateau.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen (leerlingen, ouders en personeel) weten waar ze met een dilemma of klacht moeten zijn. Op De Meander zijn er twee **contactpersonen vertrouwenszaken** aangesteld, dit zijn mevrouw Marjan Boesenkool en mevrouw Lidia Kalsbeek.

Zij kunnen ouders, collega's maar ook leerlingen helpen en steunen bij het vinden van het juiste ondersteuningskanaal.

Vragen, dilemma's of klachten op De Meander voor personeel

In eerste instantie gaat een teamlid met de klacht naar de eigen schooldirectie. Die kennen de situatie het beste en zullen in veel gevallen voor een oplossing kunnen zorgen. Als alternatief voor de schooldirectie kan het teamlid ook contact opnemen met de personeelsadviseur van Plateau of rechtstreeks met de externe vertrouwenspersoon (voor personeel). Mocht het teamlid niet tevreden zijn over de oplossing of de afhandeling van de klacht dan kan het teamlid contact opnemen met de directeur/bestuurder. Als de klacht naar zijn of haar mening dan nog niet afdoende is afgehandeld, dan kan er een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs (LKC). De externe vertrouwenspersoon voor personeelsleden kan hulp bieden tijdens de procedure.

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

Wanneer ouders/verzorgers of personeelsleden niet tevreden zijn met de uitkomst van de interne klachtenprocedure, dan kan een klacht ingediend worden bij de LKC. Als de interne klachtenprocedure nog niet is afgerond, zal de interne procedure beëindigd worden zodra er een klacht bij de LKC is ingediend. De LKC zal de klacht daarna verder afhandelen.

De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het stichtingsbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het stichtingsbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Een klacht wordt uiterlijk binnen 9 weken afgehandeld.

Men kan een klacht rechtstreeks of via het stichtingsbestuur schriftelijk indienen bij de LKC. Indien men dat wenst kan hierbij de hulp ingeroepen worden van de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon gaat na of er op schoolniveau naar een oplossing is gezocht en ondersteunt de klager bij de keuze om:

- bij nader inzien toch geen klacht in te dienen;
- een klacht in te dienen bij de klachtencommissie;
- aangifte te doen bij politie/justitie.

De gegevens van de landelijke klachtencommissie zijn te vinden op de website van Plateau Integrale Kindcentra Assen.



21. Adressen en telefoonnummers

Kindcentrum SBO De Meander

Wethouder Bergerweg 2d, 9406 XP Assen

Postbus 520, 9400 AM Assen

0592 - 820540

<https://kindcentrum-demeander.nl/>

administratie@kindcentrum-demeander.nl

Plateau Integrale Kindcentra

(Raad van Toezicht, directeur/bestuurder en Bestuurskantoor)

Postbus 136

9400 AC Assen

0592-820500

Bezoekadres:

Laak 1

9406 HX Assen

Navigatieadres: de Eem, Assen (kantoor bevindt zich achter de flat aan de Eem)

www.plateau-assen.nl | en www.openbaaronderwijsassen.nl

info@plateau-assen.nl

SWV (Samenwerkingsverband) Passend Onderwijs PO 22-01

Laak 1

9406 HX Assen

info@swv2201po.nl

www.passendonderwijs-po-22-01.nl

Externe vertrouwenspersoon Plateau

De gegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op www.plateau-assen.nl, verkrijgbaar via de contactpersonen vertrouwenszaken van de Meander (mevrouw Marjan Boesenkool en mevrouw Lidia Kalsbeek) of via het bestuurskantoor van Plateau.

Landelijke Klachtencommissie,

Ambtelijk secretariaat:

Postbus 85191

3508 AD UTRECHT

030 – 2809590

www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteur

Vertrouwensinspecteurs adviseren en ondersteunen bij klachten rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld, discriminatie en fundamentalisme. Leerlingen, docenten, ouders en andere betrokkenen bij scholen die met deze klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur. 0900- 1113111 Tijdens kantooruren.

Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl Loket onderwijsinspectie: 088 – 6696060

Leerplichtambtenaar

P/a gemeente Assen Noordersingel 33
Postbus 136
9400 AC Assen
0592 – 366388 / 366154

Jeugdarts

Jeugdgezondheidszorg / GGD Drenthe, sector JGZ
Mien Ruysweg 1 9408 KA Assen
Postbus 144, 9400 AC Assen
0592 – 306 300
www.ggddrenthe.nl

Maatschappelijk werk, Vaart Welzijn

088 – 030 5160
info@vaartwelzijn.nl
www.vaartwelzijn.nl

Veilig Thuis Drenthe

Klompmakerstraat 2a/Postbus 569
9400 AN Assen
099 – 2460244
info@veiligthuisdrenthe.nl

Publieksvoorlichting

www.postbus51.nl
0800 – 8051 (gratis)

Leerlingenvervoer:**Gemeente AA en Hunze**

Afdeling Dienstverlening en Samenleving / leerlingenvervoer
Tel. 0592 267722
leerlingenvervoer@aaenhunze.nl

Gemeente Assen

Eenheid Klant WMO & Leerling
Tel. 0592 140592
leerlingenvervoer@assen.nl

Gemeente Midden-Drenthe

Afdeling Samenlevingszaken / Leerlingenvervoer
Tel. 0593 539324
leerlingenvervoer@middendrenthe.nl

Gemeente Tynaarlo

Afdeling Publiekszaken
Tel. 0592 266662
leerlingenvervoer@tynaarlo.nl

22. Begrippenlijst

Esis

ESIS is een **webbased applicatie** die door Rovict B.V. ontwikkeld is. ESIS kan zowel gebruikt worden als administratiesysteem maar ook om leerlingen op alle schoolvakken te monitoren.

Expertise

Deskundigheid

Ontwikkelingsperspectief

Het eindniveau van de leerling dat verwacht/nagestreefd wordt.

Pre-teaching

Begeleidingsmethode waarbij bepaalde lessen die op school gegeven worden van tevoren door de remedial teacher al een keer worden behandeld.

Protectieve factoren

Protectieve factoren oftewel beschermende factoren zijn factoren die de kans op een stoornis in de ontwikkeling verminderen, mits er sprake is van een risicofactor.

Psycho-diagnostisch onderzoek

In de praktijk wordt er een test/onderzoek gedaan met als doel duidelijker zicht te krijgen op de aard van de aangemelde problematiek/klachten en de onderliggende persoonlijkheidskenmerken. Een testonderzoek houdt meestal in, dat er vragenlijsten worden beantwoord die doorgaans thuis ingevuld kunnen worden.

Psychofysiek

Psychofysiek werken houdt in dat tijdens weerbaarheidstraining, mentale (verstandelijke) en fysieke (lichamelijke) weerbaarheid wordt geleerd. Deze twee soorten werken altijd samen.

Remediëren

Remediërende methoden en materialen zijn andere dan de reguliere methoden en materialen die ingezet worden om de leerlingen extra en of andere begeleiding te bieden.

23. Afkortingen

BHV	Bedrijfs Hulp Verlening
BPV	Beroeps Praktijkvorming
CPR	Centrale Plateau Raad
CvI	Commissie van Indicatie
CvT	Commissie van Toelaatbaarheid
GZ Psycholoog	Gezondheidszorg Psycholoog
HBO	Hoger Beroeps Onderwijs
ICT	Informatie Communicatie Technologie
KC	Kwaliteitscoördinator
LWOO	Leerweg Ondersteunend Onderwijs
LKC	Landelijke Klachten Commissie
Master EN	Master Educational Needs
MOC	Medisch Orthopedagogisch Centrum
(M)RT	(Motorische) Remedial Teaching
OPP	Ontwikkelings Perspectief Plan
Pabo	Pedagogische Academie voor Basisonderwijs
PO	Primair Onderwijs
PBS	Positive Behavior Support
SBO	Speciaal Basis Onderwijs
SOP	Schoolondersteuningsprofiel
(V)SO	(Voortgezet) Speciaal Onderwijs
SWV	Samenwerkingsverband
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
WPO	Wet Primair Onderwijs
ZAT	Zorg Advies Team
ZML	Zeer Moeilijk Lerenden

24. Instemming Medezeggenschap

De Medezeggenschapsraad (MR) van Kindcentrum De Meander heeft op

09-07-2025 (datum) ingestemd met de schoolgids 2025-2026.

Handtekening:



Voorzitter MR
De heer D. Brandt

SBO Meander

School Ondersteunings Profiel (SOP) versie 06-25

De leerling:



Ik vind leren soms lastig. Ik heb meer rust, tijd, uitleg of praktische opdrachten nodig.



Ik heb ondersteuning en nabijheid nodig bij het samenspelen en samenwerken.



Ik ben sneller afgeleid en heb meer structuur en kleine stappen nodig bij het maken van taken.



Wat kan ik:

- ik groei binnen mijn mogelijkheden
- ik accepteer autoriteit
- ik kan leren zelfredzaam te zijn
- ik functioneer in een groep

Mogelijkheden:

3 leerroutes:

- leerrendement 100%
- leerrendement 67%
- leerrendement 50%

Expertise

- ondersteuning t.a.v. klassenmanagement, pedagogisch klimaat en leergedrag
- interne deskundigheid (KC en orthopedagoog)
- samenwerking ketenpartners

Kleine groepen:

- groep 1 - 3:
 - 12-15 leerlingen
- groep 4 - 8:
 - max 16 leerlingen
- extra ondersteuning (leerkracht ondersteuners & onderwijsassistenten)

Bij twijfel: overleg!

- Marloes Popken (kwaliteitscoördinator)
m.popken@plateau-assen.nl
- Stella Leopold (kwaliteitscoördinator)
s.leopold@plateau-assen.nl

WWW.KINDCENTRUM-DEMEANDER.NL

Grenzen:



- zware gedragsproblematiek
- structureel fysiek & verbaal geweld
- zeer beperkte communicatieve redzaamheid
- zeer moeilijk lerend (LR < 50%)
- weinig beïnvloedbaar/voortgang
- veel (medische) verzorgingstijd
- langdurig 1 op 1 begeleiding