

Datum : 10 juni 2026
Tijd : 19.30 uur tot 21.00 uur
Plaats: Teamkamer Veldkei

ADRES

Veenwalweg 5
 9407 AM Assen

TELEFOON

0592 820 520

EMAIL

info@obs-veldkei-assen.nl

WEBSITE

www.kindcentrum-develdkei.nl

IBAN

NL25 RABO 0126 1870 02

KVK

64279715

Oudergeleding			Personeelsgeleding		
Annebrecht van Oven (VZ)	AO	AW	Helma van Oudheusden	HO	A
Ieneke Duizendstra (VVZ)	ID	A	Rosalie Boomsma	RB	A
Vera Dik (SEC)	VD	A	Tessa Elsinga	TE	AW
Melanie van der Heide	MH	A	Tamara Verhagen	TV	A
			Overig		
			Johannes Wouda (dir)	JW	A*

A = aanwezig L = komt later E = eerder weg AW = afwezig
 VZ = voorzitter VVZ = vicevoorzitter SEC = secretaris dir = directie
 PG = personeelsgeleding OG = oudergeleding
 * = alleen bij overlegvergadering

Notulen.

- *Gang van zaken binnen de school.*

Johannes heeft een gesprek gehad met het praktijkonderwijs voor het invullen van een rol als groepsondersteuner. Er is akkoord om dit volgend schooljaar te kunnen starten. Het team kdv staat er open in, mits er goede begeleiding is. Er wordt een cursus voor de pp-ers aangeraden als begeleider specifieke doelgroepen, als tool voor het begeleider van een student vanuit praktijkonderwijs.

De tijdelijke vacature staat open, HR gaat kijken of er in de vervangingspool een mogelijkheid is voor het invullen van de ze vacature.

Vanaf het volgende schooljaar wordt gestart met een nieuwe leer methode voor de early bird methode.

- *RI&E*

Geen vragen, er is instemming met het document. Akkoord wordt op de mail gezet.

- *Nieuwe visie*

Er is kritisch gekeken naar de bestaande visie, is het passend of niet? De visie staat nu verweven in de schoolgids die gepubliceerd gaat worden. De eerstvolgende margedag wordt er stil gestaan bij de visie waarbij deze aangescherpt gaat worden. Aan de kernwaarde is plezier toegevoegd als waardevolle toevoeging aan de kernwaarden.

- *Schoolgids 26-27*

De vraag is of wij de aantal uren per vakgebied in de schoolgids willen zien. Niet alle Plateau scholen doen dit. Vanuit de KCR hebben we aangegeven dat het niet nodig is om de specifieke uren uit te schrijven in de gids.

Er wordt een datum gepland voor een zakelijke ouderavond met als thema vreedzaam en mediawijsheid. Het idee is om niet meer per klas een ouderavond te plannen maar 1 ouderavond voor de gehele school. Met hierin de mogelijkheid om bijv. kasboek in te zien.

Interne vergadering

- *Binnenkomende post*

Geen inkomende berichten.

- *Actiepunten*

De KCR handleiding is nog in ontwikkeling. En de punten voor de schoolgids worden onderling gebundeld en verstuurd naar HO. HO stuurt deze door naar JW.

- *Overleg ouderraad*

Er is een grote wisseling in de or. Er zijn een aantal mensen die de or uitgaan. Er is een oproep geweest voor hulpouders, de ouders die zich hebben aangemeld zijn niet beschikbaar op de donderdag.

- *Centraal plateau raad*

Het laatst ontvangen bericht is over de collectieve sluiten van de vrijdag in de TT. De margedag is doorgevoerd in de jaarplanning. Als er een sluiting is van het gehele kindcentrum moet dit minimaal een jaar van te voren worden gecommuniceerd worden naar ouders. Dit is nog niet gecommuniceerd naar ouders, JW wordt hiervan op de hoogte gesteld zodat dit alsnog tijdig gedaan kan worden.

- *Activiteiten KDV en BSO*

Er worden weinig activiteiten georganiseerd voor kinderen. Er is een mogelijkheid voor vrij spel, voornamelijk buiten. Kinderen komen thuis met de opmerking dat ze niet meer naar de BSO willen gaan omdat het weinig uitdaagt.

Binnen de BSO willen ze gaan kijken wat voor materiaal er aangeschaft kan worden om de kinderen uit te kunnen dagen voor spelen op de BSO. TV neemt dit mee in het teamoverleg om te kijken naar de mogelijkheden in activiteiten.

De ervaring momenteel is dat een invalkracht op de BSO niet altijd op de hoogte is van afspraken. De vraag vanuit school is om de regels en afspraken van de BSO te delen met school, mocht een docent een van de kinderen de afspraken voorbij zien gaan. Dan kunnen zij een kind hierop aanspreken.

- *Scholingsbehoefte KCR volgend schooljaar*

Afhankelijk van de planning wil MH cursussen. Als ID in de KCR blijft wil ze de start volgen. RB

en VD hebben interesse in de MR Effectief.

- *Vergaderdata volgend schooljaar*

De data voor het volgend schooljaar zijn vastgesteld. De data zijn als volgt:

02-09-2026

28-10-2026

25-11-2026

06-01-2027

17-02-2027

17-03-2027

12-05-2027

23-06-2027

- *Werkverdelingsplan*

De taken blijven voor nu zoals ze nu zijn, eventueel kunnen we die volgend jaar aanpassen in afwachting van de samenstelling.

- *Verkiezingen*

Ieneke is 4 jaar lid van de KCR en moet zich verkiesbaar opstellen. JW geeft aan hier ook tijd voor te pakken tijdens de centrale ouderavond. TV stelt voor om een bericht in de nieuwsbrief en eventueel ouderportaal hierover te zetten zodat ouders van de kinderopvang bereikt kunnen worden. Daarnaast een bericht via social schools met de nadrukkelijke opmerking dat het gaat om oudergeleding kinderopvang.

- *Burgerschap*

Gerdy en RB zijn gecertificeerd als coördinatoren voor het vak burgerschap. Zijn gaan hier volgend jaar mee starten en nemen ook de vreedzaamheid hierin mee. Het team wordt de komende 2 jaar opgeleid en gecoacht hierin. Rosalie gaat samen met Paula een verdiepende cursus doen om dit nog beter vorm te kunnen geven.

- *Plannen etentje*

Na de zomervakantie wordt er een datum gepland. ID pakt dit op.

- *Rondvraag w.v.t.t.k.*